

**DELIBERAZIONE N.****DEL 26 AGO 2019**

OGGETTO: PIANO FINALIZZATO AL CONTRASTO DEL GIOCO D'AZZARDO PATOLOGICO DI ATS BRIANZA AI SENSI DELLA DGR N. 585/2018. "MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DA PARTE DI ENTI ED ORGANIZZAZIONI, ENTI LOCALI INTERESSATI ALLA COLLABORAZIONE CON ATS BRIANZA PER L'IMPLEMENTAZIONE DEI PROGRAMMI E DELLE AZIONI RELATIVI ALL'OBIETTIVO GENERALE 2 E 3 NELL'AMBITO DEL PIANO LOCALE GAP DI ATS BRIANZA (ALLEGATO A)" DI CUI ALLA DELIBERAZIONE ATS BRIANZA N. 422 DEL 14/06/2019. ADOZIONE CONVENZIONI.

L'anno 2019 il giorno 26 del mese di AGOSTO, in Monza nella sede legale dell'ATS della Brianza, il Direttore Generale Silvano Casazza prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che:

- che con Deliberazione n. 736 del 26/11/2018 del Direttore Generale la ATS ha recepito la D.G.R. dell'1 ottobre 2018 n. XI/585 "Approvazione programma di attività per il contrasto al gioco d'azzardo patologico - attuazione D.G.R. n. 159 del 29.05.2018 e D.C.R. n. 1497 dell'11.04.2017";
- che Regione Lombardia con nota del 31/1/2019, prot. n. G1.2019.000.3908, ha trasmesso l'esito della verifica di congruenza del Piano GAP predisposto da questa ATS con la programmazione regionale e che tale esito è risultato positivo;
- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 119 del 25/2/2019, questa ATS ha approvato il Piano Locale per il contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP);
- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 422 del 14/6/2019, così come integrata dalla Deliberazione n. 580 del 12/8/2019, questa ATS ha approvato la pubblicazione di n. 5 "Avvisi pubblici per la raccolta di manifestazioni di interesse da parte di Enti e Organizzazioni interessate alla collaborazione con ATS Brianza per l'implementazione dei programmi e delle azioni relativi all'Obiettivo Generale 2 - Potenziare l'attività di prevenzione e contrasto GAP nei setting Scuole, Luoghi di lavoro, Comunità Locali - nell'ambito del Piano Locale GAP dell'ATS in attuazione alla DGR 585/2018 (Setting Scuole, Luoghi di lavoro, Azioni di sistema) e all'Obiettivo generale 3 "Realizzazione di uno sportello economico-finanziario e legale a supporto di cittadini del territorio affetti da Disturbo da Gioco d'Azzardo nell'ambito del Piano Locale GAP dell'ATS in attuazione alla DGR 585/2018"

VISTA la Deliberazione n. 606 del 26.08.2019 "PIANO FINALIZZATO AL CONTRASTO DEL GIOCO D'AZZARDO PATOLOGICO DI ATS BRIANZA AI SENSI DELLA DGR N. 585/2018. ESITI COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DELLE ISTANZE PERVENUTE A SEGUITO DELLE "MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DA PARTE DI ENTI ED ORGANIZZAZIONI, ENTI LOCALI INTERESSATI ALLA COLLABORAZIONE CON ATS BRIANZA PER L'IMPLEMENTAZIONE DEI PROGRAMMI E DELLE AZIONI RELATIVI ALL'OBIETTIVO GENERALE 2 E 3 NELL'AMBITO DEL PIANO LOCALE GAP DI ATS BRIANZA (ALLEGATO A)" DI CUI ALLA DELIBERAZIONE ATS BRIANZA N. 422 DEL 14/06/2019: ESITI DELLA SEDUTA DEL 18/7/2019 E ASSEGNAZIONE FINANZIAMENTI" con la quale è stata nominata

la Commissione di valutazione delle istanze pervenute che ha provveduto a redigere una graduatoria per l'assegnazione dei contributi,

CONSIDERATO altresì che la Deliberazione sopra citata ha stabilito di provvedere con atto successivo alla definizione dei contratti con gli Enti e Organizzazioni aggiudicatrici dei contributi di cui sopra;

VISTA la necessità di adottare le 13 Convenzioni che definiscono i rapporti giuridici ed economici tra ATS della Brianza e gli Enti, Organizzazioni aggiudicatrici del contributo, costituiscono parte integrante del presente provvedimento e che sono di seguito elencate:

SETTING	OBIETTIVO	PROGETTO	ENTE/ORGANIZZAZIONE AGGIUDICATARIO
SCUOLA	GEN. 2	1. Life Skill Camp	C.S.V. MLS – MONZA
SCUOLA	GEN. 2	2. Programmi LST-UNPLUGGED-FAMILY	SPAZIO GIOVANI ONLUS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - MONZA
SCUOLA	GEN. 2	3. Life Skills Infanzia e Primaria	L.I.L.T. – MILANO
SCUOLA	GEN. 2	4. Operatori di Sistema	METODI ASSCOM & ALEPH S.R.L. – MILANO
SCUOLA	GEN. 2	5. Peer Education	SPAZIO GIOVANI ONLUS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE – MONZA
SCUOLA	GEN. 2	6. Rete SPS Lecco	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE LECCO 2 – DON GIOVANNI TICOZZI - LECCO
SCUOLA	GEN. 2	7. Rete SPS Monza	SCUOLA CAPOFILA: ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SALVO D'ACQUISTO - MUGGIO'
LAVORO	GEN. 2	8. Formazione Delegati Sindacali	C.G.I.L. LECCO
LAVORO	GEN. 2	9. Formazione Delegati Sindacali	U.S.T. CISL MONZA BRIANZA E LECCO
LAVORO	GEN. 2	10. Distribuzione di materiale informativo sul tema del GAP e delle dipendenze con interventi di guerrilla marketing sul gioco d'azzardo	SPAZIO GIOVANI ONLUS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE – MONZA
LAVORO	GEN. 2	11. Mostra interattiva di sensibilizzazione delle dipendenze	CS&L – CAVENAGO BRIANZA
AZIONI DI SISTEMA	GEN. 2	12. Accompagnare i processi – Valutazione Piano GAP	METODI ASSCOM & ALEPH S.R.L. – MILANO
AZIONI DI SISTEMA	GEN. 3	13. Sportello Economico-Finanziario e Legale a supporto di cittadini del territorio affetti da Disturbo da GAP	ATIPICA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS – BESANA BRIANZA

RICHIAMATO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e s.m.i. “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (G.U. n. 80 del 5/4/2013);

DATO ATTO che il finanziamento pari a € 886.057,00, ricevuto ma non utilizzato nell'esercizio 2018, è stato accantonato al conto 245.001.296 “Fondo vincolato attività per il contrasto al gioco d'azzardo patologico CO 2018/6” anno 2018;

CONSIDERATO che il presente provvedimento comporta un onere di spesa totale pari a 324.500,00= euro (IVA inclusa), di cui € 319.000,00 per l'obiettivo n. 2 e € 5.500,00= per l'obiettivo n. 3, nel rispetto degli importi complessivi stanziati con delibera n. 422/2019 e successiva integrazione con delibera n. 580/2019 e che lo stesso è già stato registrato con le delibere citate;

STABILITO che i corrispettivi delle convenzioni oggetto di approvazione con il presente atto verranno erogati agli enti coinvolti con le seguenti modalità:

- quota del 70% (per un totale di € 227.150,00=) come acconto in fase di avvio del progetto
- quota rimanente del 30% (per un totale di € 97.350,00) a seguito di rendicontazione finale da parte degli Enti, Associazioni aggiudicatrici del contributo

come da tabella riassuntiva di seguito riportata:

	PROGETTO	ENTE	PRG DI SPESA	CONTO	IMPORTO ASSEGNATO	ANNO 2019 ACCONTO 70%	ANNO 2020 SALDO 30%
1	Life Skill Camp	C.S.V. MLS – MONZA	7023/2019	420.080.474	€ 15.000,00	€ 10.500,00	€ 4.500,00
2	Programmi LST-UNPLUGGED-FAMILY	SPAZIO GIOVANI ONLUS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - MONZA	7023/2019	420.080.474	€ 50.000,00	€ 35.000,00	€ 15.000,00
3	Life Skills Infanzia e Primaria	L.I.L.T. – MILANO	7023/2019	420.080.474	€ 15.000,00	€ 10.500,00	€ 4.500,00
4	Operatori di Sistema	METODI ASSCOM & ALEPH S.R.L. – MILANO	7023/2019	420.080.474	€ 25.000,00	€ 17.500,00	€ 7.500,00
5	Peer Education	SPAZIO GIOVANI ONLUS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE – MONZA	7023/2019	420.080.474	€ 85.000,00	€ 59.500,00	€ 25.500,00
6	Rete SPS Lecco	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE LECCO 2 – DON GIOVANNI TICOZZI - LECCO	7021/2019	420.080.472	€ 10.000,00	€ 7.000,00	€ 3.000,00
7	Rete SPS Monza	SCUOLA CAPOFILA: ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SALVO D'ACQUISTO - MUGGIO'	7021/2019	420.080.472	€ 20.000,00	€ 14.000,00	€ 6.000,00
8	Formazione Delegati Sindacali	C.G.I.L. LECCO	7023/2019	420.080.474	€ 2.000,00	€ 1.400,00	€ 600,00
9	Formazione Delegati Sindacali	U.S.T. CISL MONZA BRIANZA E LECCO	7023/2019	420.080.474	€ 6.000,00	€ 4.200,00	€ 1.800,00
10	Distribuzione di materiale informativo sul tema del GAP e delle dipendenze con interventi di guerrilla marketing sul gioco d'azzardo	SPAZIO GIOVANI ONLUS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE – MONZA	7023/2019	420.080.474	€ 26.000,00	€ 18.200,00	€ 7.800,00
11	Mostra interattiva di sensibilizzazione delle dipendenze	CS&L – CAVENAGO BRIANZA	7023/2019	420.080.474	€ 15.000,00	€ 10.500,00	€ 4.500,00
12	Accompagnare i processi (unica convenzione)	METODI ASSCOM & ALEPH S.R.L. – MILANO	7023/2019	420.080.474	€ 15.000,00	€ 10.500,00	€ 4.500,00
12	Valutazione Piano GAP (unica convenzione)	METODI ASSCOM & ALEPH S.R.L. – MILANO	7023/2019	420.080.474	€ 35.000,00	€ 24.500,00	€ 10.500,00
13	Sportello Economico-Finanziario e Legale a supporto di cittadini del territorio affetti da Disturbo da GAP	ATIPICA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS – BESANA BRIANZA	7023/2019	420.080.474	€ 5.500,00	€ 3.850,00	€ 1.650,00
				TOTALE	€ 324.500,00	€ 227.150,00	€ 97.350,00

SU PROPOSTA del Direttore del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria (DIPS) di ATS Brianza;

EVIDENZIATO di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore dell'U.O.C Economico Finanziaria precisando che l'onere di spesa totale pari a € 324.500,00= (IVA inclusa di cui € 319.000,00 per l'obiettivo n. 2 e € 5.500,00= per l'obiettivo n. 3, è già stato quantificato con la delibera n. 422/2019 e successiva integrazione con delibera n. 580/2019 e che le

registrazioni contabili nei bilanci di competenza avverranno per natura per € 294.500,00.= al conto n. 420.080.474 “Contributi a Privati-Fdo vinc. Contrasto GAP” e € 30.000,00.= al conto 420.080.472 “Contributi a Scuole Fdo vinc. Contrasto GAP”, attraverso l’utilizzo delle disponibilità del fondo accantonato al conto 245.001.296 “Fondo vincolato attività per il contrasto al gioco d’azzardo patologico CO 2018/6” del bilancio di esercizio 2018;

VISTE:

- l’attestazione di regolarità tecnica e di legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile dell’Unità Organizzativa proponente;
- l’attestazione di regolarità contabile da parte del Direttore dell’U.O.C. Economico Finanziario riportate in calce al presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario

DELIBERA

Per le motivazioni indicate in premessa:

- 1) approvare le 13 Convenzioni che definiscono i rapporti giuridici ed economici tra ATS della Brianza e gli Enti, Organizzazioni aggiudicatari del contributo che costituiscono parte integrante del presente provvedimento e che sono elencate nella tabella di seguito riportata:

SETTING	OBIETTIVO	PROGETTO	ENTE/ORGANIZZAZIONE AGGIUDICATARIO
SCUOLA	GEN. 2	Life Skill Camp	C.S.V. MLS – MONZA
SCUOLA	GEN. 2	2. Programmi LST-UNPLUGGED-FAMILY	SPAZIO GIOVANI ONLUS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - MONZA
SCUOLA	GEN. 2	3. Life Skills Infanzia e Primaria	L.I.L.T. – MILANO
SCUOLA	GEN. 2	4. Operatori di Sistema	METODI ASSCOM & ALEPH S.R.L. – MILANO
SCUOLA	GEN. 2	5. Peer Education	SPAZIO GIOVANI ONLUS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE – MONZA
SCUOLA	GEN. 2	6. Rete SPS Lecco	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE LECCO 2 – DON GIOVANNI TICOZZI - LECCO
SCUOLA	GEN. 2	7. Rete SPS Monza	SCUOLA CAPOFILA: ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SALVO D'ACQUISTO - MUGGIO'
LAVORO	GEN. 2	8. Formazione Delegati Sindacali	C.G.I.L. LECCO
LAVORO	GEN. 2	9. Formazione Delegati Sindacali	U.S.T. CISL MONZA BRIANZA E LECCO
LAVORO	GEN. 2	10. Distribuzione di materiale informativo sul tema del GAP e delle dipendenze con interventi di guerrilla marketing sul gioco d’azzardo	SPAZIO GIOVANI ONLUS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE – MONZA
LAVORO	GEN. 2	11. Mostra interattiva di sensibilizzazione delle dipendenze	CS&L – CAVENAGO BRIANZA
AZIONI DI SISTEMA	GEN. 2	12. Accompagnare i processi – Valutazione Piano GAP	METODI ASSCOM & ALEPH S.R.L. – MILANO
AZIONI DI SISTEMA	GEN. 3	13. Sportello Economico-Finanziario e Legale a supporto di cittadini del territorio affetti da Disturbo da GAP	ATIPICA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS – BESANA BRIANZA

- 2) di dare atto che il finanziamento risulta accantonato al conto 245.001.296 “Fondo vincolato attività per il contrasto al gioco d’azzardo patologico CO 2018/6” anno 2018;

3) di dare atto che i corrispettivi delle convenzioni oggetto di approvazione con il presente atto verranno erogati agli enti coinvolti con le seguenti modalità:

- quota del 70% (per un totale di € 227.150,00.=) come acconto in fase di avvio del progetto
- quota rimanente del 30% (per un totale di € 97.350,00) a seguito di rendicontazione finale da parte degli Enti, Associazioni aggiudicatrici del contributo

come da tabella riassuntiva di seguito riportata:

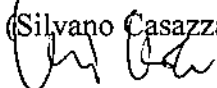
	PROGETTO	ENTE	PRG DI SPESA	CONTO	IMPORTO ASSEGNATO	ANNO 2019 ACCONTO 70%	ANNO 2020 SALDO 30%
1	Life Skill Camp	C.S.V. MLS – MONZA	7023/2019	420.080.474	€ 15.000,00	€ 10.500,00	€ 4.500,00
2	Programmi LST-UNPLUGGED-FAMILY	SPAZIO GIOVANI ONLUS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - MONZA	7023/2019	420.080.474	€ 50.000,00	€ 35.000,00	€ 15.000,00
3	Life Skills Infanzia e Primaria	L.I.L.T. – MILANO	7023/2019	420.080.474	€ 15.000,00	€ 10.500,00	€ 4.500,00
4	Operatori di Sistema	METODI ASSCOM & ALEPH S.R.L. – MILANO	7023/2019	420.080.474	€ 25.000,00	€ 17.500,00	€ 7.500,00
5	Peer Education	SPAZIO GIOVANI ONLUS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE – MONZA	7023/2019	420.080.474	€ 85.000,00	€ 59.500,00	€ 25.500,00
6	Rete SPS Lecco	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE LECCO 2 – DON GIOVANNI TICOZZI - LECCO	7021/2019	420.080.472	€ 10.000,00	€ 7.000,00	€ 3.000,00
7	Rete SPS Monza	SCUOLA CAPOFILA: ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SALVO D'ACQUISTO - MUGGIO'	7021/2019	420.080.472	€ 20.000,00	€ 14.000,00	€ 6.000,00
8	Formazione Delegati Sindacali	C.G.I.L. LECCO	7023/2019	420.080.474	€ 2.000,00	€ 1.400,00	€ 600,00
9	Formazione Delegati Sindacali	U.S.T. CISL MONZA BRIANZA E LECCO	7023/2019	420.080.474	€ 6.000,00	€ 4.200,00	€ 1.800,00
10	Distribuzione di materiale informativo sul tema del GAP e delle dipendenze con interventi di guerriglia marketing sul gioco d'azzardo	SPAZIO GIOVANI ONLUS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE – MONZA	7023/2019	420.080.474	€ 26.000,00	€ 18.200,00	€ 7.800,00
11	Mostra interattiva di sensibilizzazione delle dipendenze	CS&L – CAVENAGO BRIANZA	7023/2019	420.080.474	€ 15.000,00	€ 10.500,00	€ 4.500,00
12	Accompagnare i processi (unica convenzione)	METODI ASSCOM & ALEPH S.R.L. – MILANO	7023/2019	420.080.474	€ 15.000,00	€ 10.500,00	€ 4.500,00
12	Valutazione Piano GAP (unica convenzione)	METODI ASSCOM & ALEPH S.R.L. – MILANO	7023/2019	420.080.474	€ 35.000,00	€ 24.500,00	€ 10.500,00
13	Sportello Economico-Finanziario e Legale a supporto di cittadini del territorio affetti da Disturbo da GAP	ATIPICA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS – BESANA BRIANZA	7023/2019	420.080.474	€ 5.500,00	€ 3.850,00	€ 1.650,00
				TOTALE	€ 324.500,00	€ 227.150,00	€ 97.350,00

4) di dare atto che l'onere di spesa derivante dal presente provvedimento, pari a € 324.500,00= (IVA inclusa), è già stato quantificato con la delibera n. 422/2019 e successiva integrazione con delibera n. 580/2019 e che le registrazioni contabili nei bilanci di competenza avverranno per natura per € 294.500,00.= al conto n. 420.080.474 “Contributi a Privati-Fdo vinc. Contrasto GAP” e € 30.000,00.= al conto 420.080.472 “Contributi a Scuole Fdo vinc. Contrasto GAP”, attraverso l'utilizzo delle disponibilità del fondo accantonato al conto

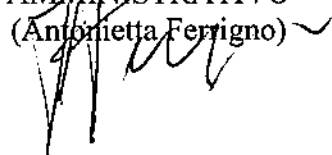
- 5) di incaricare il Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria per gli atti conseguenti al presente provvedimento;
- 6) di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- 7) di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente;
- 8) di disporre l'invio della presente deliberazione ai Settori ed Uffici interessati.

IL DIRETTORE GENERALE

(Silvano Casazza)



IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Antonietta Ferrigno)




IL DIRETTORE
SANITARIO
(Emerico Maurizio
Panciroli)



IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(Lorenzo Brugola)

ANNA MARIA MAESTRANI



Direttore del Dipartimento
Igiene e Prevenzione Sanitaria
Dott.ssa Nicoletta Castelli

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

U.O. PROPONENTE: Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI IGIENE E PREVENZIONE SANITARIA

Nicoletta Castella

(firma)

U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO

Si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento:

Bilancio anno _____: Sanitario Socio Sanitario Integrato (ASSI) Sociale

Impegno: _____

Conto n.: _____

Importo: _____

IL DIRETTORE
(Maria Elena Galbusera)

NOTE:

Parte riservata ad acquisti di beni e servizi al di fuori delle Convenzioni CONSIP, ARCA e MEPA

U.O. PROPONENTE: _____

- Si attesta che i beni/servizi oggetto di acquisto con il presente provvedimento non sono oggetto di convenzione attiva presso la Concessionaria Servizi Informatici Pubblici (CONSIP S.p.A.) del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per cui nella fattispecie non è applicabile il disposto di cui all'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni e neppure presso l'Azienda Regionale Centrale Acquisti (ARCA) S.p.A. di cui alla L.R. n. 33 del 28.12.2007 e ss.mm.ii.
- Si attesta che il bene/servizio da acquisire, oggetto del presente provvedimento, né si è reperito né è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di cui all'art. 3, comma 1 lett. cccc) del Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii. ovvero è presente ma trattasi di prodotto/servizio comune e standardizzato non idoneo, in quanto tale, a soddisfare le esigenze specifiche e particolari dell'Agenzia.

IL ...
(nominativo)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Agenzia per la durata di giorni quindici consecutivi dal _____ al _____ inclusi.
Monza, li..... Il Funzionario addetto

Convenzione per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra ATS della Brianza e l'Associazione C.S.V. MLS Centro di Servizio per il Volontario di Monza derivanti dalla realizzazione delle azioni previste dalla d.g.r. XI/585 del 01/10/2018 e dal Piano Locale per il contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP) approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 119 del 25/2/2019

TRA

l'Agenzia di Tutela della Salute ATS della Brianza (di seguito ATS), con sede legale in Monza V.le Elvezia n. 2, codice fiscale e partita IVA 09314190969, nella persona del Direttore Generale, Dott. Silvano Casazza (o suo delegato), domiciliato per la carica presso la sede dell'ATS

E

l'Associazione C.S.V. MLS (Monza, Lecco e Sondrio) Centro di Servizio per il Volontariato, Sede Legale in Via Correggio Allegri, 59 – MONZA (di seguito Associazione), C.F. 94614530155 P.IVA 06795370961 e nella persona del Dott. Filippo Viganò, nato a Milano il 7/6/1952, domiciliato per la carica presso la sede dell'Associazione, in qualità di Legale Rappresentante o altro soggetto munito di potere di rappresentanza

PREMESSO

- che con Deliberazione n. 736 del 26/11/2018 del Direttore Generale la ATS ha recepito la D.G.R. dell'1 ottobre 2018 n. XI/585 "Approvazione programma di attività per il contrasto al gioco d'azzardo patologico - attuazione D.G.R. n. 159 del 29.05.2018 e D.C.R. n. 1497 dell'11.04.2017";
- che Regione Lombardia con nota del 31/1/2019, prot. n. G1.2019.000.3908, ha trasmesso l'esito della verifica di congruenza del Piano GAP predisposto da questa ATS con la programmazione regionale e che tale esito è risultato positivo;
- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 119 del 25/2/2019, questa ATS ha approvato il Piano Locale per il contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP);
- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 422 del 14/6/2019, così come integrata dalla Deliberazione n. 580 del 12/8/2019, questa ATS ha approvato la pubblicazione di n. 3 "Avvisi pubblici per la raccolta di manifestazioni di interesse da parte di Enti e Organizzazioni interessate alla collaborazione con ATS Brianza per l'implementazione dei programmi e delle azioni relativi all'Obiettivo Generale 2 - Potenziare l'attività di prevenzione e contrasto GAP nei setting Scuole, Luoghi di lavoro, Comunità Locali – nell'ambito del Piano Locale GAP dell'ATS in attuazione alla DGR 585/2018 (Setting Scuole, Luoghi di lavoro, Azioni di sistema);
- che tra i progetti ammessi risulta quello proposto dall'Associazione C.S.V. MLS (Monza, Lecco e Sondrio) Centro di Servizio per il Volontariato di Monza dal titolo: "Setting scuola - Life skill camp" a cui è stato assegnato un contributo per la realizzazione delle azioni progettuali pari a € 15.000.=;

CONSIDERATO

che l'Associazione C.S.V. MLS (Monza, Lecco e Sondrio) Centro di Servizio per il Volontariato di Monza sottoscrive la presente convenzione al fine di raggiungere, in

collaborazione con l'ATS, gli obiettivi previsti per l'attuazione dei sopra citati provvedimenti regionali,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto della convenzione

Oggetto della presente convenzione è la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra ATS e l'Associazione per il riconoscimento di un contributo per la realizzazione dell'Obiettivo Generale 2 "Potenziare l'attività di prevenzione e contrasto GAP nei Setting Scuola, Luoghi di lavoro, Comunità Locali del Piano GAP" mediante l'attivazione di azioni specifiche per potenziare l'attività di prevenzione della dipendenza da GAP nei Setting Scuola, Sistema e Luoghi di lavoro, secondo il Piano GAP della ATS.

Art. 2 - Compiti dell'Associazione

1. L'Associazione C.S.V. MLS (Monza, Lecco e Sondrio) Centro di Servizio per il Volontariato di Monza garantisce le attività di coordinamento necessarie all'attuazione di quanto disposto dalla presente convenzione
2. In particolare, l'Associazione si impegna a:
 - realizzare gli obiettivi dichiarati nel progetto presentato nella manifestazione di interesse e allegato, quale parte integrante della presente convenzione
 - concordare obiettivi, azioni, e luoghi di intervento con il referente ATS del progetto
 - partecipare agli incontri di progettazione e verifica condotti da ATS
 - concordare con il referente ATS del progetto layout, grafica e loghi di ogni materiale prodotto
 - inviare rendicontazione allegata con cadenza quadrimestrale

L'Associazione è responsabile di quanto dichiarato e della documentazione trasmessa all'ATS.

Art. 3 - Impegni e compiti dell'ATS

1. L'ATS si impegna a:
 - verificare la rendicontazione finale trasmessa dall'Associazione;
 - procedere alla liquidazione del contributo secondo le modalità specificate nell'art. 4 della presente convenzione.
 - coordinare e supervisionare gli interventi

Art. 4 - Modalità di liquidazione del contributo

La ATS ha determinato il valore del contributo e liquida l'importo spettante all'Associazione con le seguenti modalità:

- 70% alla sottoscrizione della presente convenzione;
- 30% a seguito di rendicontazione finale.

Art. 5 - Durata della convenzione

La presente convenzione ha validità fino al 31/8/2020, con decorrenza dal 2/9/2019.

Articolo 6 - Controversie

Per ogni controversia che dovesse insorgere sull'interpretazione, applicazione, esecuzione, validità o efficacia della presente convenzione è competente il Foro di Monza.

Articolo 7 - Obblighi informativi e di comportamento

L'Agenzia e l'Associazione si impegnano ad improntare i rispettivi comportamenti ai

principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A presidio di tali principi è posta l'osservanza dei precetti di cui al Codice dei dipendenti pubblici (DPR 16 aprile 2013, n. 62) e al Codice di Comportamento aziendale (Deliberazione n. 725 del 29/12/2016 e integrato con Deliberazione n. 6 del 8/1/2018), alla normativa in materia di prevenzione della corruzione (Legge 6 novembre 2012, n. 190, Piano triennale di prevenzione della corruzione), nonché alle disposizioni in materia di rispetto degli obblighi di pubblicazione e di accesso civico generalizzato, limitatamente ai dati e ai documenti inerenti le attività di pubblico interesse (Art. 2-bis, comma 3, Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, Linee Guida ANAC n. 1134/2017).

L'Associazione dichiara di aver preso visione e di conoscere il contenuto dei predetti precetti normativi e regolamentari, pubblicati e consultabili sul sito internet aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente". In tal senso, l'Associazione si impegna a consultare periodicamente il sito dell'ATS, che ne curerà l'aggiornamento.

L'inadempimento degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento può comportare l'irrogazione di sanzioni disciplinari, se attribuiti a dipendenti dell'Agenzia e la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale, nonché il diritto al risarcimento di ogni conseguente danno, se attribuiti all'Associazione.

Articolo 8 - Tutela dei dati personali

Le parti si autorizzano reciprocamente al trattamento dei dati personali in relazione ad adempimenti connessi al rapporto contrattuale, nel rispetto dei principi generali di cui all'art. 5 del Reg. UE n. 679/2016 (di seguito semplicemente "Regolamento") applicabili al trattamento dei dati personali, per ciascun trattamento di propria competenza e delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196/2003, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018.

In particolare le parti si impegnano a quanto segue:

- utilizzare, anche per conto del proprio personale dipendente, i dati personali degli assistiti necessari all'instaurazione dei flussi informativi tra l'Associazione e l'Agenzia ovvero Regione Lombardia, per le sole finalità previste dalla presente convenzione e dalla disciplina in materia;
- assumere, in proprio e anche per il fatto dei propri dipendenti e collaboratori, ogni responsabilità al riguardo, affinché ogni dato personale, informazione o documento di cui dovesse venire a conoscenza o in possesso non vengano, comunque, in alcun modo e in qualsiasi forma, comunicati o divulgati a Terzi, né vengano utilizzati per fini diversi da quelli di stretta attinenza alle attività oggetto della presente convenzione;
- osservare rigorosamente la massima riservatezza in ordine all'attività svolta e ai risultati conseguiti, nonché in merito a ogni dato personale o informazione di cui dovesse venire a conoscenza;
- assicurarsi di essere dotate di modelli appropriati per l'identificazione e la revisione delle modalità di trattamento dei dati e per la segnalazione tempestiva delle violazioni in materia di dati personali ai sensi dell'art. 33 e 34 del Regolamento UE;
- rispettare le prescrizioni di tipo tecnico ed organizzativo in merito alle misure di sicurezza previste nell'art. 32 del Regolamento;

- verificare che le misure di sicurezza adottate possano essere ritenute idonee a prevenire i rischi di distruzione o perdita dei dati, anche accidentali, nonché di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o, comunque, non conforme alle finalità della raccolta.

L'Associazione inoltre:

- raccoglie il consenso al trattamento dei dati, anche per conto dell'ATS, laddove previsto dalla vigente normativa e accerta che il consenso al trattamento dei dati sia espresso mediante un atto positivo inequivocabile con il quale l'interessato manifesta l'intenzione libera, specifica ed informata di accettare il trattamento dei dati personali che lo riguardano, assicurandosi che il consenso sia applicabile a tutte le attività di trattamento svolte; il consenso da parte dell'interessato deve essere prestato per tutte le finalità oggetto della presente convenzione;
- prima di effettuare la raccolta dei dati relativamente a tutte le finalità oggetto della presente convenzione, anche per conto dell'ATS, fornisce l'informativa agli interessati, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento;
- si impegna ad ottemperare alle disposizioni di cui al Regolamento, in particolare con riferimento alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO - art. 37), all'adozione del Registro delle attività di trattamento (art. 30) e agli adempimenti in caso di notifica di violazioni in materia di dati personali all'Autorità di Controllo (art. 33).

Articolo 9 - Clausola risolutiva espressa

La presente convenzione è risolta immediatamente e automaticamente qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura o da altro organo certificatore, successivamente alla stipula della stessa, informazioni interdittive di cui al D. Lgs. 159/2011 s.m.i.

La presente convenzione è altresì risolta immediatamente e automaticamente a seguito di provvedimento che disponga la declaratoria di decadenza dell'accreditamento.

Articolo 10 - Norma conclusiva

Nessun'altra clausola potrà tassativamente, ovvero, in nessun altro modo, essere apposta o rivendicata dal soggetto gestore se non previa approvazione scritta da parte dell'ATS e, per quanto di competenza, da parte di Regione Lombardia. In tal senso conseguentemente, è da ritenersi irricevibile ed inammissibile qualsivoglia contestuale o postuma istanza apposta o rivendicata dal soggetto gestore al sotteso rapporto giuridico ed economico.

Letto, confermato, datato e sottoscritto digitalmente.

Il Legale Rappresentante

(o suo delegato)

C.S.V. MLS (Monza, Lecco e Sondrio)

Centro di Servizio per il Volontariato

Il Direttore Generale

ATS della Brianza

Dott. Silvano Casazza



Convenzione per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra ATS della Brianza e Spazio Giovani onlus - Società Cooperativa Sociale a Responsabilità Limitata di Monza derivanti dalla realizzazione delle azioni previste dalla d.g.r. XI/585 del 01/10/2018 e dal Piano Locale per il contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP) approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 119 del 25/2/2019

TRA

l'Agenzia di Tutela della Salute ATS della Brianza (di seguito ATS), con sede legale in Monza V.le Elvezia n. 2, codice fiscale e partita IVA 09314190969, nella persona del Direttore Generale, Dott. Silvano Casazza (o suo delegato), domiciliato per la carica presso la sede dell'ATS

E

Spazio Giovani onlus - Società Cooperativa Sociale a Responsabilità Limitata – Sede Legale in Via Felice Cavallotti, 11 – 20900 Monza (di seguito Società Cooperativa) C.F. e P. IVA 02366640965 nella persona del Dott. Lucio Fossati, nato a Lissone il 10/3/1959, domiciliato per la carica presso la sede della Società Cooperativa, in qualità di Legale Rappresentante o altro soggetto munito di potere di rappresentanza

PREMESSO

- che con Deliberazione n. 736 del 26/11/2018 del Direttore Generale la ATS ha recepito la D.G.R. dell'1 ottobre 2018 n. XI/585 "Approvazione programma di attività per il contrasto al gioco d'azzardo patologico - attuazione D.G.R. n. 159 del 29.05.2018 e D.C.R. n. 1497 dell'11.04.2017";
- che Regione Lombardia con nota del 31/1/2019, prot. n. G1.2019.000.3908, ha trasmesso l'esito della verifica di congruenza del Piano GAP predisposto da questa ATS con la programmazione regionale e che tale esito è risultato positivo;
- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 119 del 25/2/2019, questa ATS ha approvato il Piano Locale per il contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP);
- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 422 del 14/6/2019, così come integrata dalla Deliberazione n. 580 del 12/8/2019, questa ATS ha approvato la pubblicazione di n. 3 "Avvisi pubblici per la raccolta di manifestazioni di interesse da parte di Enti e Organizzazioni interessate alla collaborazione con ATS Brianza per l'implementazione dei programmi e delle azioni relativi all'Obiettivo Generale 2 - Potenziare l'attività di prevenzione e contrasto GAP nei setting Scuole, Luoghi di lavoro, Comunità Locali – nell'ambito del Piano Locale GAP dell'ATS in attuazione alla DGR 585/2018 (Setting Scuole, Luoghi di lavoro, Azioni di sistema);
- che tra i progetti ammessi risulta quello proposto dalla Società Cooperativa dal titolo: "Setting scuola – Progetto programmi LST-UNPLUGGED FAMILY" a cui è stato assegnato un contributo per la realizzazione delle azioni progettuali pari a € 50.000.=;

CONSIDERATO

che la Società Cooperativa sottoscrive la presente convenzione al fine di raggiungere, in collaborazione con l'ATS, gli obiettivi previsti per l'attuazione dei sopra citati provvedimenti regionali,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto della convenzione

Oggetto della presente convenzione è la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra ATS e la Società Cooperativa per il riconoscimento di un contributo per la realizzazione dell'Obiettivo Generale 2 "Potenziare l'attività di prevenzione e contrasto GAP nei Setting Scuola, Luoghi di lavoro, Comunità Locali del Piano GAP" mediante l'attivazione di azioni specifiche per potenziare l'attività di prevenzione della dipendenza da GAP nei Setting Scuola, Sistema e Luoghi di lavoro, secondo il Piano GAP della ATS.

Art. 2 - Compiti della Società Cooperativa

1. la Società Cooperativa garantisce le attività di coordinamento necessarie all'attuazione di quanto disposto dalla presente convenzione
2. In particolare, la Società Cooperativa si impegna a:
 - realizzare gli obiettivi dichiarati nel progetto presentato nella manifestazione di interesse e allegato, quale parte integrante della presente convenzione
 - concordare obiettivi, azioni, e luoghi di intervento con il referente ATS del progetto
 - partecipare agli incontri di progettazione e verifica condotti da ATS
 - concordare con il referente ATS del progetto layout, grafica e loghi di ogni materiale prodotto
 - inviare rendicontazione allegata con cadenza quadrimestrale

La Società Cooperativa è responsabile di quanto dichiarato e della documentazione trasmessa all'ATS.

Art. 3 - Impegni e compiti dell'ATS

1. L'ATS si impegna a:
 - verificare la rendicontazione finale trasmessa dalla Società Cooperativa;
 - procedere alla liquidazione del contributo secondo le modalità specificate nell'art. 4 della presente convenzione.
 - coordinare e supervisionare gli interventi

Art. 4 - Modalità di liquidazione del contributo

La ATS ha determinato il valore del contributo e liquida l'importo spettante alla Società Cooperativa con le seguenti modalità:

- 70% alla sottoscrizione della presente convenzione;
- 30% a seguito di rendicontazione finale.

Art. 5 - Durata della convenzione

La presente convenzione ha validità fino al 31/8/2020, con decorrenza dal 2/9/2019.

Articolo 6 - Controversie

Per ogni controversia che dovesse insorgere sull'interpretazione, applicazione, esecuzione, validità o efficacia della presente convenzione è competente il Foro di Monza.

Articolo 7 - Obblighi informativi e di comportamento

L'Agenzia e la Società Cooperativa si impegnano ad improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A presidio di tali principi è posta l'osservanza dei precetti di cui al Codice dei dipendenti pubblici (DPR 16 aprile 2013, n. 62) e al Codice di Comportamento aziendale (Deliberazione n. 725 del 29/12/2016 e integrato con

Deliberazione n. 6 del 8/1/2018), alla normativa in materia di prevenzione della corruzione (Legge 6 novembre 2012, n. 190, Piano triennale di prevenzione della corruzione), nonché alle disposizioni in materia di rispetto degli obblighi di pubblicazione e di accesso civico generalizzato, limitatamente ai dati e ai documenti inerenti le attività di pubblico interesse (Art. 2-bis, comma 3, Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, Linee Guida ANAC n. 1134/2017).

La Società Cooperativa dichiara di aver preso visione e di conoscere il contenuto dei predetti precetti normativi e regolamentari, pubblicati e consultabili sul sito internet aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente". In tal senso, la Società Cooperativa si impegna a consultare periodicamente il sito dell'ATS, che ne curerà l'aggiornamento.

L'inadempimento degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento può comportare l'irrogazione di sanzioni disciplinari, se attribuiti a dipendenti dell'Agenzia e la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale, nonché il diritto al risarcimento di ogni conseguente danno, se attribuiti alla Società Cooperativa.

Articolo 8 - Tutela dei dati personali

Le parti si autorizzano reciprocamente al trattamento dei dati personali in relazione ad adempimenti connessi al rapporto contrattuale, nel rispetto dei principi generali di cui all'art. 5 del Reg. UE n. 679/2016 (di seguito semplicemente "Regolamento") applicabili al trattamento dei dati personali, per ciascun trattamento di propria competenza e delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196/2003, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018.

In particolare le parti si impegnano a quanto segue:

- utilizzare, anche per conto del proprio personale dipendente, i dati personali degli assistiti necessari all'instaurazione dei flussi informativi tra la Società Cooperativa e l'Agenzia ovvero Regione Lombardia, per le sole finalità previste dalla presente convenzione e dalla disciplina in materia;
- assumere, in proprio e anche per il fatto dei propri dipendenti e collaboratori, ogni responsabilità al riguardo, affinché ogni dato personale, informazione o documento di cui dovesse venire a conoscenza o in possesso non vengano, comunque, in alcun modo e in qualsiasi forma, comunicati o divulgati a Terzi, né vengano utilizzati per fini diversi da quelli di stretta attinenza alle attività oggetto della presente convenzione;
- osservare rigorosamente la massima riservatezza in ordine all'attività svolta e ai risultati conseguiti, nonché in merito a ogni dato personale o informazione di cui dovesse venire a conoscenza;
- assicurarsi di essere dotate di modelli appropriati per l'identificazione e la revisione delle modalità di trattamento dei dati e per la segnalazione tempestiva delle violazioni in materia di dati personali ai sensi dell'art. 33 e 34 del Regolamento UE;
- rispettare le prescrizioni di tipo tecnico ed organizzativo in merito alle misure di sicurezza previste nell'art. 32 del Regolamento;
- verificare che le misure di sicurezza adottate possano essere ritenute idonee a prevenire i rischi di distruzione o perdita dei dati, anche accidentali, nonché di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o, comunque, non conforme alle finalità

della raccolta.

La Società Cooperativa inoltre:

- raccoglie il consenso al trattamento dei dati, anche per conto dell'ATS, laddove previsto dalla vigente normativa e accerta che il consenso al trattamento dei dati sia espresso mediante un atto positivo inequivocabile con il quale l'interessato manifesta l'intenzione libera, specifica ed informata di accettare il trattamento dei dati personali che lo riguardano, assicurandosi che il consenso sia applicabile a tutte le attività di trattamento svolte; il consenso da parte dell'interessato deve essere prestato per tutte le finalità oggetto della presente convenzione;
- prima di effettuare la raccolta dei dati relativamente a tutte le finalità oggetto della presente convenzione, anche per conto dell'ATS, fornisce l'informativa agli interessati, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento;
- si impegna ad ottemperare alle disposizioni di cui al Regolamento, in particolare con riferimento alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO - art. 37), all'adozione del Registro delle attività di trattamento (art. 30) e agli adempimenti in caso di notifica di violazioni in materia di dati personali all'Autorità di Controllo (art. 33).

Articolo 9 - Clausola risolutiva espressa

La presente convenzione è risolta immediatamente e automaticamente qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura o da altro organo certificatore, successivamente alla stipula della stessa, informazioni interdittive di cui al D. Lgs. 159/2011 s.m.i.

La presente convenzione è altresì risolta immediatamente e automaticamente a seguito di provvedimento che disponga la declaratoria di decadenza dell'accreditamento.

Articolo 10 - Norma conclusiva

Nessun'altra clausola potrà tassativamente, ovvero, in nessun altro modo, essere apposta o rivendicata dal soggetto gestore se non previa approvazione scritta da parte dell'ATS e, per quanto di competenza, da parte di Regione Lombardia. In tal senso conseguentemente, è da ritenersi irricevibile ed inammissibile qualsivoglia contestuale o postuma istanza apposta o rivendicata dal soggetto gestore al sotteso rapporto giuridico ed economico.

Letto, confermato, datato e sottoscritto digitalmente.

Il Legale Rappresentante
(o suo delegato)

Spazio Giovani onlus - Società
Cooperativa Sociale a Responsabilità
Limitata

Il Direttore Generale
ATS della Brianza
Dott. Silvano Casazza

Convenzione per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra ATS della Brianza e L.I.L.T. Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori di Milano derivanti dalla realizzazione delle azioni previste dalla d.g.r. XI/585 del 01/10/2018 e dal Piano Locale per il contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP) approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 119 del 25/2/2019

TRA

l'Agenzia di Tutela della Salute ATS della Brianza (di seguito ATS), con sede legale in Monza V.le Elvezia n. 2, codice fiscale e partita IVA 09314190969, nella persona del Direttore Generale, Dott. Silvano Casazza (o suo delegato), domiciliato per la carica presso la sede dell'ATS

E

L.I.L.T. Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori – Sezione Provinciale di Milano - Sede Legale in Via Venezian, 1 – 20133 Milano (di seguito L.I.L.T.), C.F. 80107930150 nella persona del Dott. Marco Alloisio, nato a Milano il 17/1/1952, domiciliato per la carica presso la sede della L.I.L.T., in qualità di Legale Rappresentante o altro soggetto munito di potere di rappresentanza

PREMESSO

- che con Deliberazione n. 736 del 26/11/2018 del Direttore Generale la ATS ha recepito la D.G.R. dell'1 ottobre 2018 n. XI/585 "Approvazione programma di attività per il contrasto al gioco d'azzardo patologico - attuazione D.G.R. n. 159 del 29.05.2018 e D.C.R. n. 1497 dell'11.04.2017";
- che Regione Lombardia con nota del 31/1/2019, prot. n. G1.2019.000.3908, ha trasmesso l'esito della verifica di congruenza del Piano GAP predisposto da questa ATS con la programmazione regionale e che tale esito è risultato positivo;
- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 119 del 25/2/2019, questa ATS ha approvato il Piano Locale per il contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP);
- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 422 del 14/6/2019, così come integrata dalla Deliberazione n. 580 del 12/8/2019, questa ATS ha approvato la pubblicazione di n. 3 "Avvisi pubblici per la raccolta di manifestazioni di interesse da parte di Enti e Organizzazioni interessate alla collaborazione con ATS Brianza per l'implementazione dei programmi e delle azioni relativi all'Obiettivo Generale 2 - Potenziare l'attività di prevenzione e contrasto GAP nei setting Scuole, Luoghi di lavoro, Comunità Locali – nell'ambito del Piano Locale GAP dell'ATS in attuazione alla DGR 585/2018 (Setting Scuole, Luoghi di lavoro, Azioni di sistema);
- che tra i progetti ammessi risulta quello proposto dalla L.I.L.T. dal titolo: "Setting scuola – Progetto Life Skills Infanzia e primaria" a cui è stato assegnato un contributo per la realizzazione delle azioni progettuali pari a € 15.000.=;

CONSIDERATO

che la L.I.L.T. sottoscrive la presente convenzione al fine di raggiungere, in collaborazione con l'ATS, gli obiettivi previsti per l'attuazione dei sopra citati provvedimenti regionali,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto della convenzione

Oggetto della presente convenzione è la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra ATS e la L.I.L.T. per il riconoscimento di un contributo per la realizzazione dell'Obiettivo Generale 2 "Potenziare l'attività di prevenzione e contrasto GAP nei Setting Scuola, Luoghi di lavoro, Comunità Locali del Piano GAP" mediante l'attivazione di azioni specifiche per potenziare l'attività di prevenzione della dipendenza da GAP nei Setting Scuola, Sistema e Luoghi di lavoro, secondo il Piano GAP della ATS.

Art. 2 - Compiti della L.I.L.T.

1. la L.I.L.T. garantisce le attività di coordinamento necessarie all'attuazione di quanto disposto dalla presente convenzione
2. In particolare, la L.I.L.T. si impegna a:
 - realizzare gli obiettivi dichiarati nel progetto presentato nella manifestazione di interesse e allegato, quale parte integrante della presente convenzione
 - concordare obiettivi, azioni, e luoghi di intervento con il referente ATS del progetto
 - partecipare agli incontri di progettazione e verifica condotti da ATS
 - concordare con il referente ATS del progetto layout, grafica e loghi di ogni materiale prodotto
 - inviare rendicontazione allegata con cadenza quadrimestrale

La L.I.L.T. è responsabile di quanto dichiarato e della documentazione trasmessa all'ATS.

Art. 3 - Impegni e compiti dell'ATS

1. L'ATS si impegna a:
 - verificare la rendicontazione finale trasmessa dalla L.I.L.T.;
 - procedere alla liquidazione del contributo secondo le modalità specificate nell'art. 4 della presente convenzione.
 - coordinare e supervisionare gli interventi

Art. 4 - Modalità di liquidazione del contributo

La ATS ha determinato il valore del contributo e liquida l'importo spettante alla L.I.L.T. con le seguenti modalità:

- 70% alla sottoscrizione della presente convenzione;
- 30% a seguito di rendicontazione finale.

Art. 5 - Durata della convenzione

La presente convenzione ha validità fino al 31/8/2020, con decorrenza dal 2/9/2019.

Articolo 6 - Controversie

Per ogni controversia che dovesse insorgere sull'interpretazione, applicazione, esecuzione, validità o efficacia della presente convenzione è competente il Foro di Monza.

Articolo 7 - Obblighi informativi e di comportamento

L'Agenzia e la L.I.L.T. si impegnano ad improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A presidio di tali principi è posta l'osservanza dei precetti di cui al Codice dei dipendenti pubblici (DPR 16 aprile 2013, n. 62) e al Codice di Comportamento aziendale (Deliberazione n. 725 del 29/12/2016 e integrato con Deliberazione n. 6 del 8/1/2018), alla normativa in materia di prevenzione della corruzione (Legge 6 novembre 2012, n. 190, Piano triennale di prevenzione della corruzione), nonché

alle disposizioni in materia di rispetto degli obblighi di pubblicazione e di accesso civico generalizzato, limitatamente ai dati e ai documenti inerenti le attività di pubblico interesse (Art. 2-bis, comma 3, Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, Linee Guida ANAC n. 1134/2017).

La L.I.L.T. dichiara di aver preso visione e di conoscere il contenuto dei predetti precetti normativi e regolamentari, pubblicati e consultabili sul sito internet aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente". In tal senso, la L.I.L.T. si impegna a consultare periodicamente il sito dell'ATS, che ne curerà l'aggiornamento.

L'inadempimento degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento può comportare l'irrogazione di sanzioni disciplinari, se attribuiti a dipendenti dell'Agenzia e la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale, nonché il diritto al risarcimento di ogni conseguente danno, se attribuiti alla L.I.L.T.

Articolo 8 - Tutela dei dati personali

Le parti si autorizzano reciprocamente al trattamento dei dati personali in relazione ad adempimenti connessi al rapporto contrattuale, nel rispetto dei principi generali di cui all'art. 5 del Reg. UE n. 679/2016 (di seguito semplicemente "Regolamento") applicabili al trattamento dei dati personali, per ciascun trattamento di propria competenza e delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196/2003, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018.

In particolare le parti si impegnano a quanto segue:

- utilizzare, anche per conto del proprio personale dipendente, i dati personali degli assistiti necessari all'instaurazione dei flussi informativi tra la L.I.L.T. e l'Agenzia ovvero Regione Lombardia, per le sole finalità previste dalla presente convenzione e dalla disciplina in materia;
- assumere, in proprio e anche per il fatto dei propri dipendenti e collaboratori, ogni responsabilità al riguardo, affinché ogni dato personale, informazione o documento di cui dovesse venire a conoscenza o in possesso non vengano, comunque, in alcun modo e in qualsiasi forma, comunicati o divulgati a Terzi, né vengano utilizzati per fini diversi da quelli di stretta attinenza alle attività oggetto della presente convenzione;
- osservare rigorosamente la massima riservatezza in ordine all'attività svolta e ai risultati conseguiti, nonché in merito a ogni dato personale o informazione di cui dovesse venire a conoscenza;
- assicurarsi di essere dotate di modelli appropriati per l'identificazione e la revisione delle modalità di trattamento dei dati e per la segnalazione tempestiva delle violazioni in materia di dati personali ai sensi dell'art. 33 e 34 del Regolamento UE;
- rispettare le prescrizioni di tipo tecnico ed organizzativo in merito alle misure di sicurezza previste nell'art. 32 del Regolamento;
- verificare che le misure di sicurezza adottate possano essere ritenute idonee a prevenire i rischi di distruzione o perdita dei dati, anche accidentali, nonché di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o, comunque, non conforme alle finalità della raccolta.

La L.I.L.T. inoltre:

- raccoglie il consenso al trattamento dei dati, anche per conto dell'ATS, laddove previsto dalla vigente normativa e accerta che il consenso al trattamento dei dati sia espresso mediante un atto positivo inequivocabile con il quale l'interessato manifesta l'intenzione libera, specifica ed informata di accettare il trattamento dei dati personali che lo riguardano, assicurandosi che il consenso sia applicabile a tutte le attività di trattamento svolte; il consenso da parte dell'interessato deve essere prestato per tutte le finalità oggetto della presente convenzione;
- prima di effettuare la raccolta dei dati relativamente a tutte le finalità oggetto della presente convenzione, anche per conto dell'ATS, fornisce l'informativa agli interessati, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento;
- si impegna ad ottemperare alle disposizioni di cui al Regolamento, in particolare con riferimento alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO - art. 37), all'adozione del Registro delle attività di trattamento (art. 30) e agli adempimenti in caso di notifica di violazioni in materia di dati personali all'Autorità di Controllo (art. 33).

Articolo 9 - Clausola risolutiva espressa

La presente convenzione è risolta immediatamente e automaticamente qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura o da altro organo certificatore, successivamente alla stipula della stessa, informazioni interdittive di cui al D. Lgs. 159/2011 s.m.i.

La presente convenzione è altresì risolta immediatamente e automaticamente a seguito di provvedimento che disponga la declaratoria di decadenza dell'accreditamento.

Articolo 10 - Norma conclusiva

Nessun'altra clausola potrà tassativamente, ovvero, in nessun altro modo, essere apposta o rivendicata dal soggetto gestore se non previa approvazione scritta da parte dell'ATS e, per quanto di competenza, da parte di Regione Lombardia. In tal senso conseguentemente, è da ritenersi irricevibile ed inammissibile qualsivoglia contestuale o postuma istanza apposta o rivendicata dal soggetto gestore al sotteso rapporto giuridico ed economico.

Letto, confermato, datato e sottoscritto digitalmente.

Il Legale Rappresentante
(o suo delegato)

L.I.L.T. Lega Italiana per la Lotta contro i
Tumori – Sezione Provinciale di Milano

Il Direttore Generale
ATS della Brianza
Dott. Silvano Casazza

Convenzione per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra ATS della Brianza e METODI ASSCOM & ALEPH SRL di Milano derivanti dalla realizzazione delle azioni previste dalla d.g.r. XI/585 del 01/10/2018 e dal Piano Locale per il contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP) approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 119 del 25/2/2019

TRA

l'Agenzia di Tutela della Salute ATS della Brianza (di seguito ATS), con sede legale in Monza V.le Elvezia n. 2, codice fiscale e partita IVA 09314190969, nella persona del Direttore Generale, Dott. Silvano Casazza (o suo delegato), domiciliato per la carica presso la sede dell'ATS

E

METODI ASSCOM & ALEPH SRL - Sede Legale in Viale Jenner, 51 - 20159 Milano (di seguito Organizzazione) C.F. e P.IVA 12719160157 nella persona del Dott. Davide Boniforti, nato a Rho il 11/4/1978, domiciliato per la carica presso la sede dell'Organizzazione, in qualità di Legale Rappresentante o altro soggetto munito di potere di rappresentanza

PREMESSO

- che con Deliberazione n. 736 del 26/11/2018 del Direttore Generale la ATS ha recepito la D.G.R. dell'1 ottobre 2018 n. XI/585 "Approvazione programma di attività per il contrasto al gioco d'azzardo patologico - attuazione D.G.R. n. 159 del 29.05.2018 e D.C.R. n. 1497 dell'11.04.2017";
- che Regione Lombardia con nota del 31/1/2019, prot. n. G1.2019.000.3908, ha trasmesso l'esito della verifica di congruenza del Piano GAP predisposto da questa ATS con la programmazione regionale e che tale esito è risultato positivo;
- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 119 del 25/2/2019, questa ATS ha approvato il Piano Locale per il contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP);
- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 422 del 14/6/2019, così come integrata dalla Deliberazione n. 580 del 12/8/2019, questa ATS ha approvato la pubblicazione di n. 3 "Avvisi pubblici per la raccolta di manifestazioni di interesse da parte di Enti e Organizzazioni interessate alla collaborazione con ATS Brianza per l'implementazione dei programmi e delle azioni relativi all'Obiettivo Generale 2 - Potenziare l'attività di prevenzione e contrasto GAP nei setting Scuole, Luoghi di lavoro, Comunità Locali - nell'ambito del Piano Locale GAP dell'ATS in attuazione alla DGR 585/2018 (Setting Scuole, Luoghi di lavoro, Azioni di sistema);
- che tra i progetti ammessi risulta quello proposto dalla Associazione dal titolo: "Setting scuola - Progetto Operatori di Sistema" a cui è stato assegnato un contributo per la realizzazione delle azioni progettuali pari a € 25.000.=;

CONSIDERATO

che l'Organizzazione sottoscrive la presente convenzione al fine di raggiungere, in collaborazione con l'ATS, gli obiettivi previsti per l'attuazione dei sopra citati provvedimenti regionali,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto della convenzione

Oggetto della presente convenzione è la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra ATS e l'Organizzazione per il riconoscimento di un contributo per la realizzazione dell'Obiettivo Generale 2 "Potenziare l'attività di prevenzione e contrasto GAP nei Setting Scuola, Luoghi di lavoro, Comunità Locali del Piano GAP" mediante l'attivazione di azioni specifiche per potenziare l'attività di prevenzione della dipendenza da GAP nei Setting Scuola, Sistema e Luoghi di lavoro, secondo il Piano GAP della ATS.

Art. 2 - Compiti dell'Associazione

1. L'Organizzazione garantisce le attività di coordinamento necessarie all'attuazione di quanto disposto dalla presente convenzione
2. In particolare, l'Organizzazione si impegna a:
 - realizzare gli obiettivi dichiarati nel progetto presentato nella manifestazione di interesse e allegato, quale parte integrante della presente convenzione
 - concordare obiettivi, azioni, e luoghi di intervento con il referente ATS del progetto
 - partecipare agli incontri di progettazione e verifica condotti da ATS
 - concordare con il referente ATS del progetto layout, grafica e loghi di ogni materiale prodotto
 - inviare rendicontazione allegata con cadenza quadrimestrale

L'Organizzazione è responsabile di quanto dichiarato e della documentazione trasmessa all'ATS.

Art. 3 - Impegni e compiti dell'ATS

1. L'ATS si impegna a:
 - verificare la rendicontazione finale trasmessa dall'Organizzazione;
 - procedere alla liquidazione del contributo secondo le modalità specificate nell'art. 4 della presente convenzione.
 - coordinare e supervisionare gli interventi

Art. 4 - Modalità di liquidazione del contributo

La ATS ha determinato il valore del contributo e liquida l'importo spettante all'Organizzazione con le seguenti modalità:

- 70% alla sottoscrizione della presente convenzione;
- 30% a seguito di rendicontazione finale.

Art. 5 - Durata della convenzione

La presente convenzione ha validità fino al 31/8/2020, con decorrenza dal 2/9/2019.

Articolo 6 - Controversie

Per ogni controversia che dovesse insorgere sull'interpretazione, applicazione, esecuzione, validità o efficacia della presente convenzione è competente il Foro di Monza.

Articolo 7 - Obblighi informativi e di comportamento

L'Agenzia e l'Organizzazione si impegnano ad improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A presidio di tali principi è posta l'osservanza dei precetti di cui al Codice dei dipendenti pubblici (DPR 16 aprile 2013, n. 62) e al Codice di Comportamento aziendale (Deliberazione n. 725 del 29/12/2016 e integrato con

Deliberazione n. 6 del 8/1/2018), alla normativa in materia di prevenzione della corruzione (Legge 6 novembre 2012, n. 190, Piano triennale di prevenzione della corruzione), nonché alle disposizioni in materia di rispetto degli obblighi di pubblicazione e di accesso civico generalizzato, limitatamente ai dati e ai documenti inerenti le attività di pubblico interesse (Art. 2-bis, comma 3, Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, Linee Guida ANAC n. 1134/2017).

L'Organizzazione dichiara di aver preso visione e di conoscere il contenuto dei predetti precetti normativi e regolamentari, pubblicati e consultabili sul sito internet aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente". In tal senso, l'Organizzazione si impegna a consultare periodicamente il sito dell'ATS, che ne curerà l'aggiornamento.

L'inadempimento degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento può comportare l'irrogazione di sanzioni disciplinari, se attribuiti a dipendenti dell'Agenzia e la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale, nonché il diritto al risarcimento di ogni conseguente danno, se attribuiti all'Organizzazione.

Articolo 8 - Tutela dei dati personali

Le parti si autorizzano reciprocamente al trattamento dei dati personali in relazione ad adempimenti connessi al rapporto contrattuale, nel rispetto dei principi generali di cui all'art. 5 del Reg. UE n. 679/2016 (di seguito semplicemente "Regolamento") applicabili al trattamento dei dati personali, per ciascun trattamento di propria competenza e delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196/2003, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018.

In particolare le parti si impegnano a quanto segue:

- utilizzare, anche per conto del proprio personale dipendente, i dati personali degli assistiti necessari all'instaurazione dei flussi informativi tra la Associazione e l'Agenzia ovvero Regione Lombardia, per le sole finalità previste dalla presente convenzione e dalla disciplina in materia;
- assumere, in proprio e anche per il fatto dei propri dipendenti e collaboratori, ogni responsabilità al riguardo, affinché ogni dato personale, informazione o documento di cui dovesse venire a conoscenza o in possesso non vengano, comunque, in alcun modo e in qualsiasi forma, comunicati o divulgati a Terzi, né vengano utilizzati per fini diversi da quelli di stretta attinenza alle attività oggetto della presente convenzione;
- osservare rigorosamente la massima riservatezza in ordine all'attività svolta e ai risultati conseguiti, nonché in merito a ogni dato personale o informazione di cui dovesse venire a conoscenza;
- assicurarsi di essere dotate di modelli appropriati per l'identificazione e la revisione delle modalità di trattamento dei dati e per la segnalazione tempestiva delle violazioni in materia di dati personali ai sensi dell'art. 33 e 34 del Regolamento UE;
- rispettare le prescrizioni di tipo tecnico ed organizzativo in merito alle misure di sicurezza previste nell'art. 32 del Regolamento;
- verificare che le misure di sicurezza adottate possano essere ritenute idonee a prevenire i rischi di distruzione o perdita dei dati, anche accidentali, nonché di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o, comunque, non conforme alle finalità

della raccolta.

L'Organizzazione inoltre:

- raccoglie il consenso al trattamento dei dati, anche per conto dell'ATS, laddove previsto dalla vigente normativa e accerta che il consenso al trattamento dei dati sia espresso mediante un atto positivo inequivocabile con il quale l'interessato manifesta l'intenzione libera, specifica ed informata di accettare il trattamento dei dati personali che lo riguardano, assicurandosi che il consenso sia applicabile a tutte le attività di trattamento svolte; il consenso da parte dell'interessato deve essere prestato per tutte le finalità oggetto della presente convenzione;
- prima di effettuare la raccolta dei dati relativamente a tutte le finalità oggetto della presente convenzione, anche per conto dell'ATS, fornisce l'informativa agli interessati, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento;
- si impegna ad ottemperare alle disposizioni di cui al Regolamento, in particolare con riferimento alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO - art. 37), all'adozione del Registro delle attività di trattamento (art. 30) e agli adempimenti in caso di notifica di violazioni in materia di dati personali all'Autorità di Controllo (art. 33).

Articolo 9 - Clausola risolutiva espressa

La presente convenzione è risolta immediatamente e automaticamente qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura o da altro organo certificatore, successivamente alla stipula della stessa, informazioni interdittive di cui al D. Lgs. 159/2011 s.m.i.

La presente convenzione è altresì risolta immediatamente e automaticamente a seguito di provvedimento che disponga la declaratoria di decadenza dell'accredimento.

Articolo 10 - Norma conclusiva

Nessun'altra clausola potrà tassativamente, ovvero, in nessun altro modo, essere apposta o rivendicata dal soggetto gestore se non previa approvazione scritta da parte dell'ATS e, per quanto di competenza, da parte di Regione Lombardia. In tal senso conseguentemente, è da ritenersi irricevibile ed inammissibile qualsivoglia contestuale o postuma istanza apposta o rivendicata dal soggetto gestore al sotteso rapporto giuridico ed economico.

Letto, confermato, datato e sottoscritto digitalmente.

Il Legale Rappresentante
(o suo delegato)
METODI ASSCOM & ALEPH SRL

Il Direttore Generale
ATS della Brianza
Dott. Silvano Casazza

Convenzione per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra ATS della Brianza e Spazio Giovani onlus - Società Cooperativa Sociale a Responsabilità Limitata di Monza derivanti dalla realizzazione delle azioni previste dalla d.g.r. XI/585 del 01/10/2018 e dal Piano Locale per il contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP) approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 119 del 25/2/2019

TRA

l'Agenzia di Tutela della Salute ATS della Brianza (di seguito ATS), con sede legale in Monza V.le Elvezia n. 2, codice fiscale e partita IVA 09314190969, nella persona del Direttore Generale, Dott. Silvano Casazza (o suo delegato), domiciliato per la carica presso la sede dell'ATS

E

Spazio Giovani onlus - Società Cooperativa Sociale a Responsabilità Limitata – Sede Legale in Via Felice Cavallotti, 11 – 20900 Monza (di seguito Società Cooperativa) C.F. e P. IVA 02366640965 nella persona del Dott. Lucio Fossati, nato a Lissone il 10/3/1959, domiciliato per la carica presso la sede della Società Cooperativa, in qualità di Legale Rappresentante o altro soggetto munito di potere di rappresentanza

PREMESSO

- che con Deliberazione n. 736 del 26/11/2018 del Direttore Generale la ATS ha recepito la D.G.R. dell'1 ottobre 2018 n. XI/585 "Approvazione programma di attività per il contrasto al gioco d'azzardo patologico - attuazione D.G.R. n. 159 del 29.05.2018 e D.C.R. n. 1497 dell'11.04.2017";
- che Regione Lombardia con nota del 31/1/2019, prot. n. G1.2019.000.3908, ha trasmesso l'esito della verifica di congruenza del Piano GAP predisposto da questa ATS con la programmazione regionale e che tale esito è risultato positivo;
- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 119 del 25/2/2019, questa ATS ha approvato il Piano Locale per il contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP);
- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 422 del 14/6/2019, così come integrata dalla Deliberazione n. 580 del 12/8/2019, questa ATS ha approvato la pubblicazione di n. 3 "Avvisi pubblici per la raccolta di manifestazioni di interesse da parte di Enti e Organizzazioni interessate alla collaborazione con ATS Brianza per l'implementazione dei programmi e delle azioni relativi all'Obiettivo Generale 2 - Potenziare l'attività di prevenzione e contrasto GAP nei setting Scuole, Luoghi di lavoro, Comunità Locali – nell'ambito del Piano Locale GAP dell'ATS in attuazione alla DGR 585/2018 (Setting Scuole, Luoghi di lavoro, Azioni di sistema);
- che tra i progetti ammessi risulta quello proposto dalla Società Cooperativa dal titolo: "Setting scuola – Progetto Peer Education" a cui è stato assegnato un contributo per la realizzazione delle azioni progettuali pari a € 85.000.=;

CONSIDERATO

che la Società Cooperativa sottoscrive la presente convenzione al fine di raggiungere, in collaborazione con l'ATS, gli obiettivi previsti per l'attuazione dei sopra citati provvedimenti regionali,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto della convenzione

Oggetto della presente convenzione è la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra ATS e la Società Cooperativa per il riconoscimento di un contributo per la realizzazione dell'Obiettivo Generale 2 "Potenziare l'attività di prevenzione e contrasto GAP nei Setting Scuola, Luoghi di lavoro, Comunità Locali del Piano GAP" mediante l'attivazione di azioni specifiche per potenziare l'attività di prevenzione della dipendenza da GAP nei Setting Scuola, Sistema e Luoghi di lavoro, secondo il Piano GAP della ATS.

Art. 2 - Compiti della Società Cooperativa

1. la Società Cooperativa garantisce le attività di coordinamento necessarie all'attuazione di quanto disposto dalla presente convenzione
2. In particolare, la Società Cooperativa si impegna a:
 - realizzare gli obiettivi dichiarati nel progetto presentato nella manifestazione di interesse e allegato, quale parte integrante della presente convenzione
 - concordare obiettivi, azioni, e luoghi di intervento con il referente ATS del progetto
 - partecipare agli incontri di progettazione e verifica condotti da ATS
 - concordare con il referente ATS del progetto layout, grafica e loghi di ogni materiale prodotto
 - inviare rendicontazione allegata con cadenza quadrimestrale

La Società Cooperativa è responsabile di quanto dichiarato e della documentazione trasmessa all'ATS.

Art. 3 - Impegni e compiti dell'ATS

1. L'ATS si impegna a:
 - verificare la rendicontazione finale trasmessa dalla Società Cooperativa;
 - procedere alla liquidazione del contributo secondo le modalità specificate nell'art. 4 della presente convenzione.
 - coordinare e supervisionare gli interventi

Art. 4 - Modalità di liquidazione del contributo

La ATS ha determinato il valore del contributo e liquida l'importo spettante alla Società Cooperativa con le seguenti modalità:

- 70% alla sottoscrizione della presente convenzione;
- 30% a seguito di rendicontazione finale.

Art. 5 - Durata della convenzione

La presente convenzione ha validità fino al 31/8/2020, con decorrenza dal 2/9/2019.

Articolo 6 - Controversie

Per ogni controversia che dovesse insorgere sull'interpretazione, applicazione, esecuzione, validità o efficacia della presente convenzione è competente il Foro di Monza.

Articolo 7 - Obblighi informativi e di comportamento

L'Agenzia e la Società Cooperativa si impegnano ad improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A presidio di tali principi è posta l'osservanza dei precetti di cui al Codice dei dipendenti pubblici (DPR 16 aprile 2013, n. 62) e al Codice di Comportamento aziendale (Deliberazione n. 725 del 29/12/2016 e integrato con

Deliberazione n. 6 del 8/1/2018), alla normativa in materia di prevenzione della corruzione (Legge 6 novembre 2012, n. 190, Piano triennale di prevenzione della corruzione), nonché alle disposizioni in materia di rispetto degli obblighi di pubblicazione e di accesso civico generalizzato, limitatamente ai dati e ai documenti inerenti le attività di pubblico interesse (Art. 2-bis, comma 3, Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, Linee Guida ANAC n. 1134/2017).

La Società Cooperativa dichiara di aver preso visione e di conoscere il contenuto dei predetti precetti normativi e regolamentari, pubblicati e consultabili sul sito internet aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente". In tal senso, la Società Cooperativa si impegna a consultare periodicamente il sito dell'ATS, che ne curerà l'aggiornamento.

L'inadempimento degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento può comportare l'irrogazione di sanzioni disciplinari, se attribuiti a dipendenti dell'Agenzia e la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale, nonché il diritto al risarcimento di ogni conseguente danno, se attribuiti alla Società Cooperativa.

Articolo 8 - Tutela dei dati personali

Le parti si autorizzano reciprocamente al trattamento dei dati personali in relazione ad adempimenti connessi al rapporto contrattuale, nel rispetto dei principi generali di cui all'art. 5 del Reg. UE n. 679/2016 (di seguito semplicemente "Regolamento") applicabili al trattamento dei dati personali, per ciascun trattamento di propria competenza e delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196/2003, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018.

In particolare le parti si impegnano a quanto segue:

- utilizzare, anche per conto del proprio personale dipendente, i dati personali degli assistiti necessari all'instaurazione dei flussi informativi tra la Società Cooperativa e l'Agenzia ovvero Regione Lombardia, per le sole finalità previste dalla presente convenzione e dalla disciplina in materia;
- assumere, in proprio e anche per il fatto dei propri dipendenti e collaboratori, ogni responsabilità al riguardo, affinché ogni dato personale, informazione o documento di cui dovesse venire a conoscenza o in possesso non vengano, comunque, in alcun modo e in qualsiasi forma, comunicati o divulgati a Terzi, né vengano utilizzati per fini diversi da quelli di stretta attinenza alle attività oggetto della presente convenzione;
- osservare rigorosamente la massima riservatezza in ordine all'attività svolta e ai risultati conseguiti, nonché in merito a ogni dato personale o informazione di cui dovesse venire a conoscenza;
- assicurarsi di essere dotate di modelli appropriati per l'identificazione e la revisione delle modalità di trattamento dei dati e per la segnalazione tempestiva delle violazioni in materia di dati personali ai sensi dell'art. 33 e 34 del Regolamento UE;
- rispettare le prescrizioni di tipo tecnico ed organizzativo in merito alle misure di sicurezza previste nell'art. 32 del Regolamento;
- verificare che le misure di sicurezza adottate possano essere ritenute idonee a prevenire i rischi di distruzione o perdita dei dati, anche accidentali, nonché di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o, comunque, non conforme alle finalità

della raccolta.

La Società Cooperativa inoltre:

- raccoglie il consenso al trattamento dei dati, anche per conto dell'ATS, laddove previsto dalla vigente normativa e accerta che il consenso al trattamento dei dati sia espresso mediante un atto positivo inequivocabile con il quale l'interessato manifesta l'intenzione libera, specifica ed informata di accettare il trattamento dei dati personali che lo riguardano, assicurandosi che il consenso sia applicabile a tutte le attività di trattamento svolte; il consenso da parte dell'interessato deve essere prestato per tutte le finalità oggetto della presente convenzione;
- prima di effettuare la raccolta dei dati relativamente a tutte le finalità oggetto della presente convenzione, anche per conto dell'ATS, fornisce l'informativa agli interessati, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento;
- si impegna ad ottemperare alle disposizioni di cui al Regolamento, in particolare con riferimento alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO - art. 37), all'adozione del Registro delle attività di trattamento (art. 30) e agli adempimenti in caso di notifica di violazioni in materia di dati personali all'Autorità di Controllo (art. 33).

Articolo 9 - Clausola risolutiva espressa

La presente convenzione è risolta immediatamente e automaticamente qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura o da altro organo certificatore, successivamente alla stipula della stessa, informazioni interdittive di cui al D. Lgs. 159/2011 s.m.i.

La presente convenzione è altresì risolta immediatamente e automaticamente a seguito di provvedimento che disponga la declaratoria di decadenza dell'accreditamento.

Articolo 10 - Norma conclusiva

Nessun'altra clausola potrà tassativamente, ovvero, in nessun altro modo, essere apposta o rivendicata dal soggetto gestore se non previa approvazione scritta da parte dell'ATS e, per quanto di competenza, da parte di Regione Lombardia. In tal senso conseguentemente, è da ritenersi irricevibile ed inammissibile qualsivoglia contestuale o postuma istanza apposta o rivendicata dal soggetto gestore al sotteso rapporto giuridico ed economico.

Letto, confermato, datato e sottoscritto digitalmente.

Il Legale Rappresentante
(o suo delegato)

Spazio Giovani onlus - Società
Cooperativa Sociale a Responsabilità
Limitata

Il Direttore Generale
ATS della Brianza
Dott. Silvano Casazza

Convenzione per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra ATS della Brianza e l'Istituto Comprensivo Statale Lecco 2 "Don Giovanni Ticozzi" di Lecco derivanti dalla realizzazione delle azioni previste dalla d.g.r. XI/585 del 01/10/2018 e dal Piano Locale per il contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP) approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 119 del 25/2/2019

TRA

l'Agenzia di Tutela della Salute ATS della Brianza (di seguito ATS), con sede legale in Monza V.le Elvezia n. 2, codice fiscale e partita IVA 09314190969, nella persona del Direttore Generale, Dott. Silvano Casazza (o suo delegato), domiciliato per la carica presso la sede dell'ATS

E

l'Istituto Comprensivo Statale Lecco 2 "Don Giovanni Ticozzi" – Sede Legale in Via Mentana, 48 – 23900 Lecco (di seguito Istituto Comprensivo) CF 92061410137 nella persona del Dott. Tiziano Secchi, nato a Lecco il 29/10/1956, domiciliato per la carica presso la sede dell'Istituto, in qualità di Legale Rappresentante o altro soggetto munito di potere di rappresentanza

PREMESSO

- che con Deliberazione n. 736 del 26/11/2018 del Direttore Generale la ATS ha recepito la D.G.R. dell'1 ottobre 2018 n. XI/585 "Approvazione programma di attività per il contrasto al gioco d'azzardo patologico - attuazione D.G.R. n. 159 del 29.05.2018 e D.C.R. n. 1497 dell'11.04.2017";
- che Regione Lombardia con nota del 31/1/2019, prot. n. G1.2019.000.3908, ha trasmesso l'esito della verifica di congruenza del Piano GAP predisposto da questa ATS con la programmazione regionale e che tale esito è risultato positivo;
- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 119 del 25/2/2019, questa ATS ha approvato il Piano Locale per il contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP);
- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 422 del 14/6/2019, così come integrata dalla Deliberazione n. 580 del 12/8/2019, questa ATS ha approvato la pubblicazione di n. 3 "Avvisi pubblici per la raccolta di manifestazioni di interesse da parte di Enti e Organizzazioni interessate alla collaborazione con ATS Brianza per l'implementazione dei programmi e delle azioni relativi all'Obiettivo Generale 2 - Potenziare l'attività di prevenzione e contrasto GAP nei setting Scuole, Luoghi di lavoro, Comunità Locali – nell'ambito del Piano Locale GAP dell'ATS in attuazione alla DGR 585/2018 (Setting Scuole, Luoghi di lavoro, Azioni di sistema);
- che tra i progetti ammessi risulta quello proposto dall'Istituto Comprensivo dal titolo: "Setting scuola – Progetto Rete SPS Lecco" a cui è stato assegnato un contributo per la realizzazione delle azioni progettuali pari a € 10.000.=;

CONSIDERATO

che l'Istituto Comprensivo sottoscrive la presente convenzione al fine di raggiungere, in collaborazione con l'ATS, gli obiettivi previsti per l'attuazione dei sopra citati provvedimenti regionali,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto della convenzione

Oggetto della presente convenzione è la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra ATS e l'Istituto Comprensivo per il riconoscimento di un contributo per la realizzazione dell'Obiettivo Generale 2 "Potenziare l'attività di prevenzione e contrasto GAP nei Setting Scuola, Luoghi di lavoro, Comunità Locali del Piano GAP" mediante l'attivazione di azioni specifiche per potenziare l'attività di prevenzione della dipendenza da GAP nei Setting Scuola, Sistema e Luoghi di lavoro, secondo il Piano GAP della ATS.

Art. 2 - Compiti dell'Istituto Comprensivo

1. l'Istituto Comprensivo garantisce le attività di coordinamento necessarie all'attuazione di quanto disposto dalla presente convenzione
2. In particolare, l'Istituto Comprensivo si impegna a:
 - realizzare gli obiettivi dichiarati nel progetto presentato nella manifestazione di interesse e allegato, quale parte integrante della presente convenzione
 - concordare obiettivi, azioni, e luoghi di intervento con il referente ATS del progetto
 - partecipare agli incontri di progettazione e verifica condotti da ATS
 - concordare con il referente ATS del progetto layout, grafica e loghi di ogni materiale prodotto
 - inviare rendicontazione allegata con cadenza quadrimestrale

L'Istituto Comprensivo è responsabile di quanto dichiarato e della documentazione trasmessa all'ATS.

Art. 3 - Impegni e compiti dell'ATS

1. L'ATS si impegna a:
 - verificare la rendicontazione finale trasmessa dall'Istituto Comprensivo;
 - procedere alla liquidazione del contributo secondo le modalità specificate nell'art. 4 della presente convenzione.
 - coordinare e supervisionare gli interventi

Art. 4 - Modalità di liquidazione del contributo

La ATS ha determinato il valore del contributo e liquida l'importo spettante all'Istituto Comprensivo con le seguenti modalità:

- 70% alla sottoscrizione della presente convenzione;
- 30% a seguito di rendicontazione finale.

Art. 5 - Durata della convenzione

La presente convenzione ha validità fino al 31/8/2020, con decorrenza dal 2/9/2019.

Articolo 6 - Controversie

Per ogni controversia che dovesse insorgere sull'interpretazione, applicazione, esecuzione, validità o efficacia della presente convenzione è competente il Foro di Monza.

Articolo 7 - Obblighi informativi e di comportamento

L'Agenzia e l'Istituto Comprensivo si impegnano ad improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A presidio di tali principi è posta l'osservanza dei precetti di cui al Codice dei dipendenti pubblici (DPR 16 aprile 2013, n. 62) e al Codice di Comportamento aziendale (Deliberazione n. 725 del 29/12/2016 e integrato con Deliberazione n. 6 del 8/1/2018), alla normativa in materia di prevenzione della corruzione

(Legge 6 novembre 2012, n. 190, Piano triennale di prevenzione della corruzione), nonché alle disposizioni in materia di rispetto degli obblighi di pubblicazione e di accesso civico generalizzato, limitatamente ai dati e ai documenti inerenti le attività di pubblico interesse (Art. 2-bis, comma 3, Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, Linee Guida ANAC n. 1134/2017).

L'Istituto Comprensivo dichiara di aver preso visione e di conoscere il contenuto dei predetti precetti normativi e regolamentari, pubblicati e consultabili sul sito internet aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente". In tal senso, l'Istituto Comprensivo si impegna a consultare periodicamente il sito dell'ATS, che ne curerà l'aggiornamento.

L'inadempimento degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento può comportare l'irrogazione di sanzioni disciplinari, se attribuiti a dipendenti dell'Agenzia e la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale, nonché il diritto al risarcimento di ogni conseguente danno, se attribuiti all'Istituto Comprensivo.

Articolo 8 - Tutela dei dati personali

Le parti si autorizzano reciprocamente al trattamento dei dati personali in relazione ad adempimenti connessi al rapporto contrattuale, nel rispetto dei principi generali di cui all'art. 5 del Reg. UE n. 679/2016 (di seguito semplicemente "Regolamento") applicabili al trattamento dei dati personali, per ciascun trattamento di propria competenza e delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196/2003, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018.

In particolare le parti si impegnano a quanto segue:

- utilizzare, anche per conto del proprio personale dipendente, i dati personali degli assistiti necessari all'instaurazione dei flussi informativi tra l'Istituto Comprensivo e l'Agenzia ovvero Regione Lombardia, per le sole finalità previste dalla presente convenzione e dalla disciplina in materia;
- assumere, in proprio e anche per il fatto dei propri dipendenti e collaboratori, ogni responsabilità al riguardo, affinché ogni dato personale, informazione o documento di cui dovesse venire a conoscenza o in possesso non vengano, comunque, in alcun modo e in qualsiasi forma, comunicati o divulgati a Terzi, né vengano utilizzati per fini diversi da quelli di stretta attinenza alle attività oggetto della presente convenzione;
- osservare rigorosamente la massima riservatezza in ordine all'attività svolta e ai risultati conseguiti, nonché in merito a ogni dato personale o informazione di cui dovesse venire a conoscenza;
- assicurarsi di essere dotate di modelli appropriati per l'identificazione e la revisione delle modalità di trattamento dei dati e per la segnalazione tempestiva delle violazioni in materia di dati personali ai sensi dell'art. 33 e 34 del Regolamento UE;
- rispettare le prescrizioni di tipo tecnico ed organizzativo in merito alle misure di sicurezza previste nell'art. 32 del Regolamento;
- verificare che le misure di sicurezza adottate possano essere ritenute idonee a prevenire i rischi di distruzione o perdita dei dati, anche accidentali, nonché di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o, comunque, non conforme alle finalità della raccolta.

L'Istituto Comprensivo inoltre:

- raccoglie il consenso al trattamento dei dati, anche per conto dell'ATS, laddove previsto dalla vigente normativa e accerta che il consenso al trattamento dei dati sia espresso mediante un atto positivo inequivocabile con il quale l'interessato manifesta l'intenzione libera, specifica ed informata di accettare il trattamento dei dati personali che lo riguardano, assicurandosi che il consenso sia applicabile a tutte le attività di trattamento svolte; il consenso da parte dell'interessato deve essere prestato per tutte le finalità oggetto della presente convenzione;
- prima di effettuare la raccolta dei dati relativamente a tutte le finalità oggetto della presente convenzione, anche per conto dell'ATS, fornisce l'informativa agli interessati, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento;
- si impegna ad ottemperare alle disposizioni di cui al Regolamento, in particolare con riferimento alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO - art. 37), all'adozione del Registro delle attività di trattamento (art. 30) e agli adempimenti in caso di notifica di violazioni in materia di dati personali all'Autorità di Controllo (art. 33).

Articolo 9 - Clausola risolutiva espressa

La presente convenzione è risolta immediatamente e automaticamente qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura o da altro organo certificatore, successivamente alla stipula della stessa, informazioni interdittive di cui al D. Lgs. 159/2011 s.m.i.

La presente convenzione è altresì risolta immediatamente e automaticamente a seguito di provvedimento che disponga la declaratoria di decadenza dell'accreditamento.

Articolo 10 - Norma conclusiva

Nessun'altra clausola potrà tassativamente, ovvero, in nessun altro modo, essere apposta o rivendicata dal soggetto gestore se non previa approvazione scritta da parte dell'ATS e, per quanto di competenza, da parte di Regione Lombardia. In tal senso conseguentemente, è da ritenersi irricevibile ed inammissibile qualsivoglia contestuale o postuma istanza apposta o rivendicata dal soggetto gestore al sotteso rapporto giuridico ed economico.

Letto, confermato, datato e sottoscritto digitalmente.

Il Legale Rappresentante
(o suo delegato)
Istituto Comprensivo Statale Lecco 2
"Don Giovanni Ticozzi" - Lecco

Il Direttore Generale
ATS della Brianza
Dott. Silvano Casazza

Convenzione per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra ATS della Brianza e l'Istituto Comprensivo Statale Salvo D'Acquisto di Muggiò – Scuola Capofila derivanti dalla realizzazione delle azioni previste dalla d.g.r. XI/585 del 01/10/2018 e dal Piano Locale per il contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP) approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 119 del 25/2/2019

TRA

l'Agenzia di Tutela della Salute ATS della Brianza (di seguito ATS), con sede legale in Monza V.le Elvezia n. 2, codice fiscale e partita IVA 09314190969, nella persona del Direttore Generale, Dott. Silvano Casazza (o suo delegato), domiciliato per la carica presso la sede dell'ATS

E

l'Istituto Comprensivo Statale Salvo D'Acquisto - Sede Legale Via Fratelli Cervi, 3/A - 20835 Taccona di Muggiò (di seguito Istituto Comprensivo) CF 94581640151 nella persona della Dott.ssa Alessandra Schiatti, nata a Desio il 26/7/1964, domiciliata per la carica presso la sede dell'Istituto, in qualità di Legale Rappresentante o altro soggetto munito di potere di rappresentanza

PREMESSO

- che con Deliberazione n. 736 del 26/11/2018 del Direttore Generale la ATS ha recepito la D.G.R. dell'1 ottobre 2018 n. XI/585 "Approvazione programma di attività per il contrasto al gioco d'azzardo patologico - attuazione D.G.R. n. 159 del 29.05.2018 e D.C.R. n. 1497 dell'11.04.2017";
- che Regione Lombardia con nota del 31/1/2019, prot. n. G1.2019.000.3908, ha trasmesso l'esito della verifica di congruenza del Piano GAP predisposto da questa ATS con la programmazione regionale e che tale esito è risultato positivo;
- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 119 del 25/2/2019, questa ATS ha approvato il Piano Locale per il contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP);
- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 422 del 14/6/2019, così come integrata dalla Deliberazione n. 580 del 12/8/2019, questa ATS ha approvato la pubblicazione di n. 3 "Avvisi pubblici per la raccolta di manifestazioni di interesse da parte di Enti e Organizzazioni interessate alla collaborazione con ATS Brianza per l'implementazione dei programmi e delle azioni relativi all'Obiettivo Generale 2 - Potenziare l'attività di prevenzione e contrasto GAP nei setting Scuole, Luoghi di lavoro, Comunità Locali – nell'ambito del Piano Locale GAP dell'ATS in attuazione alla DGR 585/2018 (Setting Scuole, Luoghi di lavoro, Azioni di sistema);
- che tra i progetti ammessi risulta quello proposto dall'Istituto Comprensivo dal titolo: "Setting scuola – Progetto Rete SPS Monza" a cui è stato assegnato un contributo per la realizzazione delle azioni progettuali pari a € 20.000.=;

CONSIDERATO

che l'Istituto Comprensivo sottoscrive la presente convenzione al fine di raggiungere, in collaborazione con l'ATS, gli obiettivi previsti per l'attuazione dei sopra citati provvedimenti regionali,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto della convenzione

Oggetto della presente convenzione è la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra ATS e l'Istituto Comprensivo per il riconoscimento di un contributo per la realizzazione dell'Obiettivo Generale 2 "Potenziare l'attività di prevenzione e contrasto GAP nei Setting Scuola, Luoghi di lavoro, Comunità Locali del Piano GAP" mediante l'attivazione di azioni specifiche per potenziare l'attività di prevenzione della dipendenza da GAP nei Setting Scuola, Sistema e Luoghi di lavoro, secondo il Piano GAP della ATS.

Art. 2 - Compiti dell'Istituto Comprensivo

1. l'Istituto Comprensivo garantisce le attività di coordinamento necessarie all'attuazione di quanto disposto dalla presente convenzione
2. In particolare, l'Istituto Comprensivo si impegna a:
 - realizzare gli obiettivi dichiarati nel progetto presentato nella manifestazione di interesse e allegato, quale parte integrante della presente convenzione
 - concordare obiettivi, azioni, e luoghi di intervento con il referente ATS del progetto
 - partecipare agli incontri di progettazione e verifica condotti da ATS
 - concordare con il referente ATS del progetto layout, grafica e loghi di ogni materiale prodotto
 - inviare rendicontazione allegata con cadenza quadrimestrale

L'Istituto Comprensivo è responsabile di quanto dichiarato e della documentazione trasmessa all'ATS.

Art. 3 - Impegni e compiti dell'ATS

1. L'ATS si impegna a:
 - verificare la rendicontazione finale trasmessa dall'Istituto Comprensivo;
 - procedere alla liquidazione del contributo secondo le modalità specificate nell'art. 4 della presente convenzione.
 - coordinare e supervisionare gli interventi

Art. 4 - Modalità di liquidazione del contributo

La ATS ha determinato il valore del contributo e liquida l'importo spettante all'Istituto Comprensivo con le seguenti modalità:

- 70% alla sottoscrizione della presente convenzione;
- 30% a seguito di rendicontazione finale.

Art. 5 - Durata della convenzione

La presente convenzione ha validità fino al 31/8/2020, con decorrenza dal 2/9/2019.

Articolo 6 - Controversie

Per ogni controversia che dovesse insorgere sull'interpretazione, applicazione, esecuzione, validità o efficacia della presente convenzione è competente il Foro di Monza.

Articolo 7 - Obblighi informativi e di comportamento

L'Agenzia e l'Istituto Comprensivo si impegnano ad improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A presidio di tali principi è posta l'osservanza dei precetti di cui al Codice dei dipendenti pubblici (DPR 16 aprile 2013, n. 62) e al Codice di Comportamento aziendale (Deliberazione n. 725 del 29/12/2016 e integrato con Deliberazione n. 6 del 8/1/2018), alla normativa in materia di prevenzione della corruzione

(Legge 6 novembre 2012, n. 190, Piano triennale di prevenzione della corruzione), nonché alle disposizioni in materia di rispetto degli obblighi di pubblicazione e di accesso civico generalizzato, limitatamente ai dati e ai documenti inerenti le attività di pubblico interesse (Art. 2-bis, comma 3, Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, Linee Guida ANAC n. 1134/2017).

L'Istituto Comprensivo dichiara di aver preso visione e di conoscere il contenuto dei predetti precetti normativi e regolamentari, pubblicati e consultabili sul sito internet aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente". In tal senso, l'Istituto Comprensivo si impegna a consultare periodicamente il sito dell'ATS, che ne curerà l'aggiornamento.

L'inadempimento degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento può comportare l'irrogazione di sanzioni disciplinari, se attribuiti a dipendenti dell'Agenzia e la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale, nonché il diritto al risarcimento di ogni conseguente danno, se attribuiti all'Istituto Comprensivo.

Articolo 8 - Tutela dei dati personali

Le parti si autorizzano reciprocamente al trattamento dei dati personali in relazione ad adempimenti connessi al rapporto contrattuale, nel rispetto dei principi generali di cui all'art. 5 del Reg. UE n. 679/2016 (di seguito semplicemente "Regolamento") applicabili al trattamento dei dati personali, per ciascun trattamento di propria competenza e delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196/2003, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018.

In particolare le parti si impegnano a quanto segue:

- utilizzare, anche per conto del proprio personale dipendente, i dati personali degli assistiti necessari all'instaurazione dei flussi informativi tra l'Istituto Comprensivo e l'Agenzia ovvero Regione Lombardia, per le sole finalità previste dalla presente convenzione e dalla disciplina in materia;
- assumere, in proprio e anche per il fatto dei propri dipendenti e collaboratori, ogni responsabilità al riguardo, affinché ogni dato personale, informazione o documento di cui dovesse venire a conoscenza o in possesso non vengano, comunque, in alcun modo e in qualsiasi forma, comunicati o divulgati a Terzi, né vengano utilizzati per fini diversi da quelli di stretta attinenza alle attività oggetto della presente convenzione;
- osservare rigorosamente la massima riservatezza in ordine all'attività svolta e ai risultati conseguiti, nonché in merito a ogni dato personale o informazione di cui dovesse venire a conoscenza;
- assicurarsi di essere dotate di modelli appropriati per l'identificazione e la revisione delle modalità di trattamento dei dati e per la segnalazione tempestiva delle violazioni in materia di dati personali ai sensi dell'art. 33 e 34 del Regolamento UE;
- rispettare le prescrizioni di tipo tecnico ed organizzativo in merito alle misure di sicurezza previste nell'art. 32 del Regolamento;
- verificare che le misure di sicurezza adottate possano essere ritenute idonee a prevenire i rischi di distruzione o perdita dei dati, anche accidentali, nonché di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o, comunque, non conforme alle finalità della raccolta.

L'Istituto Comprensivo inoltre:

- raccoglie il consenso al trattamento dei dati, anche per conto dell'ATS, laddove previsto dalla vigente normativa e accerta che il consenso al trattamento dei dati sia espresso mediante un atto positivo inequivocabile con il quale l'interessato manifesta l'intenzione libera, specifica ed informata di accettare il trattamento dei dati personali che lo riguardano, assicurandosi che il consenso sia applicabile a tutte le attività di trattamento svolte; il consenso da parte dell'interessato deve essere prestato per tutte le finalità oggetto della presente convenzione;
- prima di effettuare la raccolta dei dati relativamente a tutte le finalità oggetto della presente convenzione, anche per conto dell'ATS, fornisce l'informativa agli interessati, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento;
- si impegna ad ottemperare alle disposizioni di cui al Regolamento, in particolare con riferimento alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO - art. 37), all'adozione del Registro delle attività di trattamento (art. 30) e agli adempimenti in caso di notifica di violazioni in materia di dati personali all'Autorità di Controllo (art. 33).

Articolo 9 - Clausola risolutiva espressa

La presente convenzione è risolta immediatamente e automaticamente qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura o da altro organo certificatore, successivamente alla stipula della stessa, informazioni interdittive di cui al D. Lgs. 159/2011 s.m.i.

La presente convenzione è altresì risolta immediatamente e automaticamente a seguito di provvedimento che disponga la declaratoria di decadenza dell'accreditamento.

Articolo 10 - Norma conclusiva

Nessun'altra clausola potrà tassativamente, ovvero, in nessun altro modo, essere apposta o rivendicata dal soggetto gestore se non previa approvazione scritta da parte dell'ATS e, per quanto di competenza, da parte di Regione Lombardia. In tal senso conseguentemente, è da ritenersi irricevibile ed inammissibile qualsivoglia contestuale o postuma istanza apposta o rivendicata dal soggetto gestore al sotteso rapporto giuridico ed economico.

Letto, confermato, datato e sottoscritto digitalmente.

Il Legale Rappresentante
(o suo delegato)
l'Istituto Comprensivo Statale
Salvo D'Acquisto - Muggiò

Il Direttore Generale
ATS della Brianza
Dott. Silvano Casazza

Convenzione per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra ATS della Brianza e C.G.I.L. Confederazione Generale Italiana del Lavoro - Lecco derivanti dalla realizzazione delle azioni previste dalla d.g.r. XI/585 del 01/10/2018 e dal Piano Locale per il contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP) approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 119 del 25/2/2019

TRA

l'Agenzia di Tutela della Salute ATS della Brianza (di seguito ATS), con sede legale in Monza V.le Elvezia n. 2, codice fiscale e partita IVA 09314190969, nella persona del Direttore Generale, Dott. Silvano Casazza (o suo delegato), domiciliato per la carica presso la sede dell'ATS

E

C.G.I.L. Confederazione Generale Italiana del Lavoro con Sede in Via Besonda, 11 – 23900 Lecco (di seguito Organizzazione Sindacale) CF 83009240132 nella persona del Sig. Diego Riva, nato a Merate il 26/10/1963, domiciliato per la carica presso la sede dell'Organizzazione, in qualità di Legale Rappresentante o altro soggetto munito di potere di rappresentanza

PREMESSO

- che con Deliberazione n. 736 del 26/11/2018 del Direttore Generale la ATS ha recepito la D.G.R. dell'1 ottobre 2018 n. XI/585 "Approvazione programma di attività per il contrasto al gioco d'azzardo patologico - attuazione D.G.R. n. 159 del 29.05.2018 e D.C.R. n. 1497 dell'11.04.2017";
- che Regione Lombardia con nota del 31/1/2019, prot. n. G1.2019.000.3908, ha trasmesso l'esito della verifica di congruenza del Piano GAP predisposto da questa ATS con la programmazione regionale e che tale esito è risultato positivo;
- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 119 del 25/2/2019, questa ATS ha approvato il Piano Locale per il contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP);
- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 422 del 14/6/2019, così come integrata dalla Deliberazione n. 580 del 12/8/2019, questa ATS ha approvato la pubblicazione di n. 3 "Avvisi pubblici per la raccolta di manifestazioni di interesse da parte di Enti e Organizzazioni interessate alla collaborazione con ATS Brianza per l'implementazione dei programmi e delle azioni relativi all'Obiettivo Generale 2 - Potenziare l'attività di prevenzione e contrasto GAP nei setting Scuole, Luoghi di lavoro, Comunità Locali – nell'ambito del Piano Locale GAP dell'ATS in attuazione alla DGR 585/2018 (Setting Scuole, Luoghi di lavoro, Azioni di sistema);
- che tra i progetti ammessi risulta quello proposto dalla Associazione dal titolo: "Setting lavoro – Formazione delegati sindacali" a cui è stato assegnato un contributo per la realizzazione delle azioni progettuali pari a € 2.000.=;

CONSIDERATO

che l'Organizzazione Sindacale sottoscrive la presente convenzione al fine di raggiungere, in collaborazione con l'ATS, gli obiettivi previsti per l'attuazione dei sopra citati

provvedimenti regionali,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto della convenzione

Oggetto della presente convenzione è la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra ATS e l'Organizzazione Sindacale per il riconoscimento di un contributo per la realizzazione dell'Obiettivo Generale 2 "Potenziare l'attività di prevenzione e contrasto GAP nei Setting Scuola, Luoghi di lavoro, Comunità Locali del Piano GAP" mediante l'attivazione di azioni specifiche per potenziare l'attività di prevenzione della dipendenza da GAP nei Setting Scuola, Sistema e Luoghi di lavoro, secondo il Piano GAP della ATS.

Art. 2 - Compiti dell'Organizzazione Sindacale

1. L'Organizzazione Sindacale garantisce le attività di coordinamento necessarie all'attuazione di quanto disposto dalla presente convenzione
2. In particolare, l'Organizzazione Sindacale si impegna a:
 - realizzare gli obiettivi dichiarati nel progetto presentato nella manifestazione di interesse e allegato, quale parte integrante della presente convenzione
 - concordare obiettivi, azioni, e luoghi di intervento con il referente ATS del progetto
 - partecipare agli incontri di progettazione e verifica condotti da ATS
 - concordare con il referente ATS del progetto layout, grafica e loghi di ogni materiale prodotto
 - inviare rendicontazione allegata con cadenza quadrimestrale

L'Organizzazione Sindacale è responsabile di quanto dichiarato e della documentazione trasmessa all'ATS.

Art. 3 - Impegni e compiti dell'ATS

1. L'ATS si impegna a:
 - verificare la rendicontazione finale trasmessa dall'Organizzazione Sindacale;
 - procedere alla liquidazione del contributo secondo le modalità specificate nell'art. 4 della presente convenzione.
 - coordinare e supervisionare gli interventi

Art. 4 - Modalità di liquidazione del contributo

La ATS ha determinato il valore del contributo e liquida l'importo spettante all'Organizzazione Sindacale con le seguenti modalità:

- 70% alla sottoscrizione della presente convenzione;
- 30% a seguito di rendicontazione finale.

Art. 5 - Durata della convenzione

La presente convenzione ha validità fino al 31/8/2020, con decorrenza dal 2/9/2019.

Articolo 6 - Controversie

Per ogni controversia che dovesse insorgere sull'interpretazione, applicazione, esecuzione, validità o efficacia della presente convenzione è competente il Foro di Monza.

Articolo 7 - Obblighi informativi e di comportamento

L'Agenzia e l'Organizzazione Sindacale si impegnano ad improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A presidio di tali principi è posta l'osservanza dei precetti di cui al Codice dei dipendenti pubblici (DPR 16 aprile 2013,

n. 62) e al Codice di Comportamento aziendale (Deliberazione n. 725 del 29/12/2016 e integrato con Deliberazione n. 6 del 8/1/2018), alla normativa in materia di prevenzione della corruzione (Legge 6 novembre 2012, n. 190, Piano triennale di prevenzione della corruzione), nonché alle disposizioni in materia di rispetto degli obblighi di pubblicazione e di accesso civico generalizzato, limitatamente ai dati e ai documenti inerenti le attività di pubblico interesse (Art. 2-bis, comma 3, Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, Linee Guida ANAC n. 1134/2017).

L'Organizzazione Sindacale dichiara di aver preso visione e di conoscere il contenuto dei predetti precetti normativi e regolamentari, pubblicati e consultabili sul sito internet aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente". In tal senso, la Associazione si impegna a consultare periodicamente il sito dell'ATS, che ne curerà l'aggiornamento.

L'inadempimento degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento può comportare l'irrogazione di sanzioni disciplinari, se attribuiti a dipendenti dell'Agenzia e la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale, nonché il diritto al risarcimento di ogni conseguente danno, se attribuiti alla Associazione.

Articolo 8 - Tutela dei dati personali

Le parti si autorizzano reciprocamente al trattamento dei dati personali in relazione ad adempimenti connessi al rapporto contrattuale, nel rispetto dei principi generali di cui all'art. 5 del Reg. UE n. 679/2016 (di seguito semplicemente "Regolamento") applicabili al trattamento dei dati personali, per ciascun trattamento di propria competenza e delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196/2003, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018.

In particolare le parti si impegnano a quanto segue:

- utilizzare, anche per conto del proprio personale dipendente, i dati personali degli assistiti necessari all'instaurazione dei flussi informativi tra la Associazione e l'Agenzia ovvero Regione Lombardia, per le sole finalità previste dalla presente convenzione e dalla disciplina in materia;
- assumere, in proprio e anche per il fatto dei propri dipendenti e collaboratori, ogni responsabilità al riguardo, affinché ogni dato personale, informazione o documento di cui dovesse venire a conoscenza o in possesso non vengano, comunque, in alcun modo e in qualsiasi forma, comunicati o divulgati a Terzi, né vengano utilizzati per fini diversi da quelli di stretta attinenza alle attività oggetto della presente convenzione;
- osservare rigorosamente la massima riservatezza in ordine all'attività svolta e ai risultati conseguiti, nonché in merito a ogni dato personale o informazione di cui dovesse venire a conoscenza;
- assicurarsi di essere dotate di modelli appropriati per l'identificazione e la revisione delle modalità di trattamento dei dati e per la segnalazione tempestiva delle violazioni in materia di dati personali ai sensi dell'art. 33 e 34 del Regolamento UE;
- rispettare le prescrizioni di tipo tecnico ed organizzativo in merito alle misure di sicurezza previste nell'art. 32 del Regolamento;
- verificare che le misure di sicurezza adottate possano essere ritenute idonee a prevenire i rischi di distruzione o perdita dei dati, anche accidentali, nonché di accesso non

autorizzato o di trattamento non consentito o, comunque, non conforme alle finalità della raccolta.

L'Organizzazione Sindacale inoltre:

- raccoglie il consenso al trattamento dei dati, anche per conto dell'ATS, laddove previsto dalla vigente normativa e accerta che il consenso al trattamento dei dati sia espresso mediante un atto positivo inequivocabile con il quale l'interessato manifesta l'intenzione libera, specifica ed informata di accettare il trattamento dei dati personali che lo riguardano, assicurandosi che il consenso sia applicabile a tutte le attività di trattamento svolte; il consenso da parte dell'interessato deve essere prestato per tutte le finalità oggetto della presente convenzione;
- prima di effettuare la raccolta dei dati relativamente a tutte le finalità oggetto della presente convenzione, anche per conto dell'ATS, fornisce l'informativa agli interessati, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento;
- si impegna ad ottemperare alle disposizioni di cui al Regolamento, in particolare con riferimento alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO - art. 37), all'adozione del Registro delle attività di trattamento (art. 30) e agli adempimenti in caso di notifica di violazioni in materia di dati personali all'Autorità di Controllo (art. 33).

Articolo 9 - Clausola risolutiva espressa

La presente convenzione è risolta immediatamente e automaticamente qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura o da altro organo certificatore, successivamente alla stipula della stessa, informazioni interdittive di cui al D. Lgs. 159/2011 s.m.i.

La presente convenzione è altresì risolta immediatamente e automaticamente a seguito di provvedimento che disponga la declaratoria di decadenza dell'accreditamento.

Articolo 10 - Norma conclusiva

Nessun'altra clausola potrà tassativamente, ovvero, in nessun altro modo, essere apposta o rivendicata dal soggetto gestore se non previa approvazione scritta da parte dell'ATS e, per quanto di competenza, da parte di Regione Lombardia. In tal senso conseguentemente, è da ritenersi irricevibile ed inammissibile qualsivoglia contestuale o postuma istanza apposta o rivendicata dal soggetto gestore al sotteso rapporto giuridico ed economico.

Letto, confermato, datato e sottoscritto digitalmente.

Il Legale Rappresentante
(o suo delegato)

C.G.I.L. Confederazione Generale
Italiana del Lavoro – Lecco

Il Direttore Generale
ATS della Brianza

Dott. Silvano Casazza

Convenzione per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra ATS della Brianza e U.S.T. CISL Confederazione Italiana Sindacati Lavoratori Monza Brianza Lecco derivanti dalla realizzazione delle azioni previste dalla d.g.r. XI/585 del 01/10/2018 e dal Piano Locale per il contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP) approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 119 del 25/2/2019

TRA

l'Agencia di Tutela della Salute ATS della Brianza (di seguito ATS), con sede legale in Monza V.le Elvezia n. 2, codice fiscale e partita IVA 09314190969, nella persona del Direttore Generale, Dott. Silvano Casazza (o suo delegato), domiciliato per la carica presso la sede dell'ATS

E

la U.S.T. CISL Confederazione Italiana Sindacati Lavoratori Monza Brianza Lecco con sede in Via Dante Alighieri, 17/A, 20900 Monza (di seguito Organizzazione Sindacale) CF 94504410153 nella persona della Sig.a Rita Pavan, nata a Milano il 26/5/1957, domiciliata per la carica presso la sede dell'Organizzazione, in qualità di Legale Rappresentante o altro soggetto munito di potere di rappresentanza

PREMESSO

- che con Deliberazione n. 736 del 26/11/2018 del Direttore Generale la ATS ha recepito la D.G.R. dell'1 ottobre 2018 n. XI/585 "Approvazione programma di attività per il contrasto al gioco d'azzardo patologico - attuazione D.G.R. n. 159 del 29.05.2018 e D.C.R. n. 1497 dell'11.04.2017";
- che Regione Lombardia con nota del 31/1/2019, prot. n. G1.2019.000.3908, ha trasmesso l'esito della verifica di congruenza del Piano GAP predisposto da questa ATS con la programmazione regionale e che tale esito è risultato positivo;
- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 119 del 25/2/2019, questa ATS ha approvato il Piano Locale per il contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP);
- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 422 del 14/6/2019, così come integrata dalla Deliberazione n. 580 del 12/8/2019, questa ATS ha approvato la pubblicazione di n. 3 "Avvisi pubblici per la raccolta di manifestazioni di interesse da parte di Enti e Organizzazioni interessate alla collaborazione con ATS Brianza per l'implementazione dei programmi e delle azioni relativi all'Obiettivo Generale 2 - Potenziare l'attività di prevenzione e contrasto GAP nei setting Scuole, Luoghi di lavoro, Comunità Locali - nell'ambito del Piano Locale GAP dell'ATS in attuazione alla DGR 585/2018 (Setting Scuole, Luoghi di lavoro, Azioni di sistema);
- che tra i progetti ammessi risulta quello proposto dalla Associazione dal titolo: "Setting lavoro - Formazione delegati sindacali" a cui è stato assegnato un contributo per la realizzazione delle azioni progettuali pari a € 6.000.=;

CONSIDERATO

che l'Organizzazione Sindacale sottoscrive la presente convenzione al fine di raggiungere, in collaborazione con l'ATS, gli obiettivi previsti per l'attuazione dei sopra citati

provvedimenti regionali,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto della convenzione

Oggetto della presente convenzione è la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra ATS e l'Organizzazione Sindacale per il riconoscimento di un contributo per la realizzazione dell'Obiettivo Generale 2 "Potenziare l'attività di prevenzione e contrasto GAP nei Setting Scuola, Luoghi di lavoro, Comunità Locali del Piano GAP" mediante l'attivazione di azioni specifiche per potenziare l'attività di prevenzione della dipendenza da GAP nei Setting Scuola, Sistema e Luoghi di lavoro, secondo il Piano GAP della ATS.

Art. 2 - Compiti dell'Organizzazione Sindacale

1. L'Organizzazione Sindacale garantisce le attività di coordinamento necessarie all'attuazione di quanto disposto dalla presente convenzione
2. In particolare, l'Organizzazione Sindacale si impegna a:
 - realizzare gli obiettivi dichiarati nel progetto presentato nella manifestazione di interesse e allegato, quale parte integrante della presente convenzione
 - concordare obiettivi, azioni, e luoghi di intervento con il referente ATS del progetto
 - partecipare agli incontri di progettazione e verifica condotti da ATS
 - concordare con il referente ATS del progetto layout, grafica e loghi di ogni materiale prodotto
 - inviare rendicontazione allegata con cadenza quadrimestrale

L'Organizzazione Sindacale è responsabile di quanto dichiarato e della documentazione trasmessa all'ATS.

Art. 3 - Impegni e compiti dell'ATS

1. L'ATS si impegna a:
 - verificare la rendicontazione finale trasmessa dall'Organizzazione Sindacale;
 - procedere alla liquidazione del contributo secondo le modalità specificate nell'art. 4 della presente convenzione.
 - coordinare e supervisionare gli interventi

Art. 4 - Modalità di liquidazione del contributo

La ATS ha determinato il valore del contributo e liquida l'importo spettante all'Organizzazione Sindacale con le seguenti modalità:

- 70% alla sottoscrizione della presente convenzione;
- 30% a seguito di rendicontazione finale.

Art. 5 - Durata della convenzione

La presente convenzione ha validità fino al 31/8/2020, con decorrenza dal 2/9/2019.

Articolo 6 - Controversie

Per ogni controversia che dovesse insorgere sull'interpretazione, applicazione, esecuzione, validità o efficacia della presente convenzione è competente il Foro di Monza.

Articolo 7 - Obblighi informativi e di comportamento

L'Agenzia e l'Organizzazione Sindacale si impegnano ad improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A presidio di tali principi è posta l'osservanza dei precetti di cui al Codice dei dipendenti pubblici (DPR 16 aprile 2013,

n. 62) e al Codice di Comportamento aziendale (Deliberazione n. 725 del 29/12/2016 e integrato con Deliberazione n. 6 del 8/1/2018), alla normativa in materia di prevenzione della corruzione (Legge 6 novembre 2012, n. 190, Piano triennale di prevenzione della corruzione), nonché alle disposizioni in materia di rispetto degli obblighi di pubblicazione e di accesso civico generalizzato, limitatamente ai dati e ai documenti inerenti le attività di pubblico interesse (Art. 2-bis, comma 3, Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, Linee Guida ANAC n. 1134/2017).

L'Organizzazione Sindacale dichiara di aver preso visione e di conoscere il contenuto dei predetti precetti normativi e regolamentari, pubblicati e consultabili sul sito internet aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente". In tal senso, la Associazione si impegna a consultare periodicamente il sito dell'ATS, che ne curerà l'aggiornamento.

L'inadempimento degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento può comportare l'irrogazione di sanzioni disciplinari, se attribuiti a dipendenti dell'Agenzia e la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale, nonché il diritto al risarcimento di ogni conseguente danno, se attribuiti alla Associazione.

Articolo 8 - Tutela dei dati personali

Le parti si autorizzano reciprocamente al trattamento dei dati personali in relazione ad adempimenti connessi al rapporto contrattuale, nel rispetto dei principi generali di cui all'art. 5 del Reg. UE n. 679/2016 (di seguito semplicemente "Regolamento") applicabili al trattamento dei dati personali, per ciascun trattamento di propria competenza e delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196/2003, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018.

In particolare le parti si impegnano a quanto segue:

- utilizzare, anche per conto del proprio personale dipendente, i dati personali degli assistiti necessari all'instaurazione dei flussi informativi tra la Associazione e l'Agenzia ovvero Regione Lombardia, per le sole finalità previste dalla presente convenzione e dalla disciplina in materia;
- assumere, in proprio e anche per il fatto dei propri dipendenti e collaboratori, ogni responsabilità al riguardo, affinché ogni dato personale, informazione o documento di cui dovesse venire a conoscenza o in possesso non vengano, comunque, in alcun modo e in qualsiasi forma, comunicati o divulgati a Terzi, né vengano utilizzati per fini diversi da quelli di stretta attinenza alle attività oggetto della presente convenzione;
- osservare rigorosamente la massima riservatezza in ordine all'attività svolta e ai risultati conseguiti, nonché in merito a ogni dato personale o informazione di cui dovesse venire a conoscenza;
- assicurarsi di essere dotate di modelli appropriati per l'identificazione e la revisione delle modalità di trattamento dei dati e per la segnalazione tempestiva delle violazioni in materia di dati personali ai sensi dell'art. 33 e 34 del Regolamento UE;
- rispettare le prescrizioni di tipo tecnico ed organizzativo in merito alle misure di sicurezza previste nell'art. 32 del Regolamento;
- verificare che le misure di sicurezza adottate possano essere ritenute idonee a prevenire i rischi di distruzione o perdita dei dati, anche accidentali, nonché di accesso non

autorizzato o di trattamento non consentito o, comunque, non conforme alle finalità della raccolta.

L'Organizzazione Sindacale inoltre:

- raccoglie il consenso al trattamento dei dati, anche per conto dell'ATS, laddove previsto dalla vigente normativa e accerta che il consenso al trattamento dei dati sia espresso mediante un atto positivo inequivocabile con il quale l'interessato manifesta l'intenzione libera, specifica ed informata di accettare il trattamento dei dati personali che lo riguardano, assicurandosi che il consenso sia applicabile a tutte le attività di trattamento svolte; il consenso da parte dell'interessato deve essere prestato per tutte le finalità oggetto della presente convenzione;
- prima di effettuare la raccolta dei dati relativamente a tutte le finalità oggetto della presente convenzione, anche per conto dell'ATS, fornisce l'informativa agli interessati, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento;
- si impegna ad ottemperare alle disposizioni di cui al Regolamento, in particolare con riferimento alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO - art. 37), all'adozione del Registro delle attività di trattamento (art. 30) e agli adempimenti in caso di notifica di violazioni in materia di dati personali all'Autorità di Controllo (art. 33).

Articolo 9 - Clausola risolutiva espressa

La presente convenzione è risolta immediatamente e automaticamente qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura o da altro organo certificatore, successivamente alla stipula della stessa, informazioni interdittive di cui al D. Lgs. 159/2011 s.m.i.

La presente convenzione è altresì risolta immediatamente e automaticamente a seguito di provvedimento che disponga la declaratoria di decadenza dell'accreditamento.

Articolo 10 - Norma conclusiva

Nessun'altra clausola potrà tassativamente, ovvero, in nessun altro modo, essere apposta o rivendicata dal soggetto gestore se non previa approvazione scritta da parte dell'ATS e, per quanto di competenza, da parte di Regione Lombardia. In tal senso conseguentemente, è da ritenersi irricevibile ed inammissibile qualsivoglia contestuale o postuma istanza apposta o rivendicata dal soggetto gestore al sotteso rapporto giuridico ed economico. Letto, confermato, datato e sottoscritto digitalmente.

Il Legale Rappresentante
(o suo delegato)

U.S.T. CISL Confederazione Italiana
Sindacati Lavoratori
Monza Brianza Lecco - Monza

Il Direttore Generale
ATS della Brianza
Dott. Silvano Casazza

Convenzione per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra ATS della Brianza e Spazio Giovani onlus - Società Cooperativa Sociale a Responsabilità Limitata di Monza derivanti dalla realizzazione delle azioni previste dalla d.g.r. XI/585 del 01/10/2018 e dal Piano Locale per il contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP) approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 119 del 25/2/2019

TRA

l'Agenzia di Tutela della Salute ATS della Brianza (di seguito ATS), con sede legale in Monza V.le Elvezia n. 2, codice fiscale e partita IVA 09314190969, nella persona del Direttore Generale, Dott. Silvano Casazza (o suo delegato), domiciliato per la carica presso la sede dell'ATS

E

Spazio Giovani onlus - Società Cooperativa Sociale a Responsabilità Limitata – Sede Legale in Via Felice Cavallotti, 11 – 20900 Monza (di seguito Società Cooperativa) C.F. e P. IVA 02366640965 nella persona del Dott. Lucio Fossati, nato a Lissone il 10/3/1959, domiciliato per la carica presso la sede della Società Cooperativa, in qualità di Legale Rappresentante o altro soggetto munito di potere di rappresentanza

PREMESSO

- che con Deliberazione n. 736 del 26/11/2018 del Direttore Generale la ATS ha recepito la D.G.R. dell'1 ottobre 2018 n. XI/585 "Approvazione programma di attività per il contrasto al gioco d'azzardo patologico - attuazione D.G.R. n. 159 del 29.05.2018 e D.C.R. n. 1497 dell'11.04.2017";
- che Regione Lombardia con nota del 31/1/2019, prot. n. G1.2019.000.3908, ha trasmesso l'esito della verifica di congruenza del Piano GAP predisposto da questa ATS con la programmazione regionale e che tale esito è risultato positivo;
- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 119 del 25/2/2019, questa ATS ha approvato il Piano Locale per il contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP);
- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 422 del 14/6/2019, così come integrata dalla Deliberazione n. 580 del 12/8/2019, questa ATS ha approvato la pubblicazione di n. 3 "Avvisi pubblici per la raccolta di manifestazioni di interesse da parte di Enti e Organizzazioni interessate alla collaborazione con ATS Brianza per l'implementazione dei programmi e delle azioni relativi all'Obiettivo Generale 2 - Potenziare l'attività di prevenzione e contrasto GAP nei setting Scuole, Luoghi di lavoro, Comunità Locali – nell'ambito del Piano Locale GAP dell'ATS in attuazione alla DGR 585/2018 (Setting Scuole, Luoghi di lavoro, Azioni di sistema);
- che tra i progetti ammessi risulta quello proposto dalla Società Cooperativa dal titolo: "Setting Lavoro – Distribuzione di materiale informativo sul tema del GAP e delle dipendenze con interventi di guerrilla marketing sul gioco d'azzardo" a cui è stato assegnato un contributo per la realizzazione delle azioni progettuali pari a € 26.000.=;

CONSIDERATO

che la Società Cooperativa sottoscrive la presente convenzione al fine di raggiungere, in collaborazione con l'ATS, gli obiettivi previsti per l'attuazione dei sopra citati provvedimenti regionali,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto della convenzione

Oggetto della presente convenzione è la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra ATS e la Società Cooperativa per il riconoscimento di un contributo per la realizzazione dell'Obiettivo Generale 2 "Potenziare l'attività di prevenzione e contrasto GAP nei Setting Scuola, Luoghi di lavoro, Comunità Locali del Piano GAP" mediante l'attivazione di azioni specifiche per potenziare l'attività di prevenzione della dipendenza da GAP nei Setting Scuola, Sistema e Luoghi di lavoro, secondo il Piano GAP della ATS.

Art. 2 - Compiti della Società Cooperativa

1. la Società Cooperativa garantisce le attività di coordinamento necessarie all'attuazione di quanto disposto dalla presente convenzione
2. In particolare, la Società Cooperativa si impegna a:
 - realizzare gli obiettivi dichiarati nel progetto presentato nella manifestazione di interesse e allegato, quale parte integrante della presente convenzione
 - concordare obiettivi, azioni, e luoghi di intervento con il referente ATS del progetto
 - partecipare agli incontri di progettazione e verifica condotti da ATS
 - concordare con il referente ATS del progetto layout, grafica e loghi di ogni materiale prodotto
 - inviare rendicontazione allegata con cadenza quadrimestrale

La Società Cooperativa è responsabile di quanto dichiarato e della documentazione trasmessa all'ATS.

Art. 3 - Impegni e compiti dell'ATS

1. L'ATS si impegna a:
 - verificare la rendicontazione finale trasmessa dalla Società Cooperativa;
 - procedere alla liquidazione del contributo secondo le modalità specificate nell'art. 4 della presente convenzione.
 - coordinare e supervisionare gli interventi

Art. 4 - Modalità di liquidazione del contributo

La ATS ha determinato il valore del contributo e liquida l'importo spettante alla Società Cooperativa con le seguenti modalità:

- 70% alla sottoscrizione della presente convenzione;
- 30% a seguito di rendicontazione finale.

Art. 5 - Durata della convenzione

La presente convenzione ha validità fino al 31/8/2020, con decorrenza dal 2/9/2019.

Articolo 6 - Controversie

Per ogni controversia che dovesse insorgere sull'interpretazione, applicazione, esecuzione, validità o efficacia della presente convenzione è competente il Foro di Monza.

Articolo 7 - Obblighi informativi e di comportamento

L'Agenzia e la Società Cooperativa si impegnano ad improntare i rispettivi comportamenti

ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A presidio di tali principi è posta l'osservanza dei precetti di cui al Codice dei dipendenti pubblici (DPR 16 aprile 2013, n. 62) e al Codice di Comportamento aziendale (Deliberazione n. 725 del 29/12/2016 e integrato con Deliberazione n. 6 del 8/1/2018), alla normativa in materia di prevenzione della corruzione (Legge 6 novembre 2012, n. 190, Piano triennale di prevenzione della corruzione), nonché alle disposizioni in materia di rispetto degli obblighi di pubblicazione e di accesso civico generalizzato, limitatamente ai dati e ai documenti inerenti le attività di pubblico interesse (Art. 2-bis, comma 3, Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, Linee Guida ANAC n. 1134/2017).

La Società Cooperativa dichiara di aver preso visione e di conoscere il contenuto dei predetti precetti normativi e regolamentari, pubblicati e consultabili sul sito internet aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente". In tal senso, la Società Cooperativa si impegna a consultare periodicamente il sito dell'ATS, che ne curerà l'aggiornamento. L'inadempimento degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento può comportare l'irrogazione di sanzioni disciplinari, se attribuiti a dipendenti dell'Agenzia e la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale, nonché il diritto al risarcimento di ogni conseguente danno, se attribuiti alla Società Cooperativa.

Articolo 8 - Tutela dei dati personali

Le parti si autorizzano reciprocamente al trattamento dei dati personali in relazione ad adempimenti connessi al rapporto contrattuale, nel rispetto dei principi generali di cui all'art. 5 del Reg. UE n. 679/2016 (di seguito semplicemente "Regolamento") applicabili al trattamento dei dati personali, per ciascun trattamento di propria competenza e delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196/2003, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018.

In particolare le parti si impegnano a quanto segue:

- utilizzare, anche per conto del proprio personale dipendente, i dati personali degli assistiti necessari all'instaurazione dei flussi informativi tra la Società Cooperativa e l'Agenzia ovvero Regione Lombardia, per le sole finalità previste dalla presente convenzione e dalla disciplina in materia;
- assumere, in proprio e anche per il fatto dei propri dipendenti e collaboratori, ogni responsabilità al riguardo, affinché ogni dato personale, informazione o documento di cui dovesse venire a conoscenza o in possesso non vengano, comunque, in alcun modo e in qualsiasi forma, comunicati o divulgati a Terzi, né vengano utilizzati per fini diversi da quelli di stretta attinenza alle attività oggetto della presente convenzione;
- osservare rigorosamente la massima riservatezza in ordine all'attività svolta e ai risultati conseguiti, nonché in merito a ogni dato personale o informazione di cui dovesse venire a conoscenza;
- assicurarsi di essere dotate di modelli appropriati per l'identificazione e la revisione delle modalità di trattamento dei dati e per la segnalazione tempestiva delle violazioni in materia di dati personali ai sensi dell'art. 33 e 34 del Regolamento UE;
- rispettare le prescrizioni di tipo tecnico ed organizzativo in merito alle misure di sicurezza previste nell'art. 32 del Regolamento;

- verificare che le misure di sicurezza adottate possano essere ritenute idonee a prevenire i rischi di distruzione o perdita dei dati, anche accidentali, nonché di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o, comunque, non conforme alle finalità della raccolta.

La Società Cooperativa inoltre:

- raccoglie il consenso al trattamento dei dati, anche per conto dell'ATS, laddove previsto dalla vigente normativa e accerta che il consenso al trattamento dei dati sia espresso mediante un atto positivo inequivocabile con il quale l'interessato manifesta l'intenzione libera, specifica ed informata di accettare il trattamento dei dati personali che lo riguardano, assicurandosi che il consenso sia applicabile a tutte le attività di trattamento svolte; il consenso da parte dell'interessato deve essere prestato per tutte le finalità oggetto della presente convenzione;
- prima di effettuare la raccolta dei dati relativamente a tutte le finalità oggetto della presente convenzione, anche per conto dell'ATS, fornisce l'informativa agli interessati, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento;
- si impegna ad ottemperare alle disposizioni di cui al Regolamento, in particolare con riferimento alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO - art. 37), all'adozione del Registro delle attività di trattamento (art. 30) e agli adempimenti in caso di notifica di violazioni in materia di dati personali all'Autorità di Controllo (art. 33).

Articolo 9 - Clausola risolutiva espressa

La presente convenzione è risolta immediatamente e automaticamente qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura o da altro organo certificatore, successivamente alla stipula della stessa, informazioni interdittive di cui al D. Lgs. 159/2011 s.m.i.

La presente convenzione è altresì risolta immediatamente e automaticamente a seguito di provvedimento che disponga la declaratoria di decadenza dell'accreditamento.

Articolo 10 - Norma conclusiva

Nessun'altra clausola potrà tassativamente, ovvero, in nessun altro modo, essere apposta o rivendicata dal soggetto gestore se non previa approvazione scritta da parte dell'ATS e, per quanto di competenza, da parte di Regione Lombardia. In tal senso conseguentemente, è da ritenersi irricevibile ed inammissibile qualsivoglia contestuale o postuma istanza apposta o rivendicata dal soggetto gestore al sotteso rapporto giuridico ed economico.

Letto, confermato, datato e sottoscritto digitalmente.

Il Legale Rappresentante
(o suo delegato)

Spazio Giovani onlus - Società
Cooperativa Sociale a Responsabilità
Limitata

Il Direttore Generale
ATS della Brianza
Dott. Silvano Casazza

Convenzione per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra ATS della Brianza e CS&L Consorzio Sociale di Cavenago Brianza derivanti dalla realizzazione delle azioni previste dalla d.g.r. XI/585 del 01/10/2018 e dal Piano Locale per il contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP) approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 119 del 25/2/2019

TRA

l'Agenzia di Tutela della Salute ATS della Brianza (di seguito ATS), con sede legale in Monza V.le Elvezia n. 2, codice fiscale e partita IVA 09314190969, nella persona del Direttore Generale, Dott. Silvano Casazza (o suo delegato), domiciliato per la carica presso la sede dell'ATS

E

Il CS&L Consorzio Sociale - Sede Legale in Strada Comunale per Basiano, 1 - 20873 Località Cascina Sofia, Cavenago di Brianza (di seguito Consorzio) C.F. e partita IVA 02239200963 nella persona del Dott. Marco Spreafico, nato a Milano il 14/6/1965, domiciliato per la carica presso la sede del Consorzio, in qualità di Legale Rappresentante o altro soggetto munito di potere di rappresentanza

PREMESSO

- che con Deliberazione n. 736 del 26/11/2018 del Direttore Generale la ATS ha recepito la D.G.R. dell'1 ottobre 2018 n. XI/585 "Approvazione programma di attività per il contrasto al gioco d'azzardo patologico - attuazione D.G.R. n. 159 del 29.05.2018 e D.C.R. n. 1497 dell'11.04.2017";
- che Regione Lombardia con nota del 31/1/2019, prot. n. G1.2019.000.3908, ha trasmesso l'esito della verifica di congruenza del Piano GAP predisposto da questa ATS con la programmazione regionale e che tale esito è risultato positivo;
- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 119 del 25/2/2019, questa ATS ha approvato il Piano Locale per il contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP);
- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 422 del 14/6/2019, così come integrata dalla Deliberazione n. 580 del 12/8/2019, questa ATS ha approvato la pubblicazione di n. 3 "Avvisi pubblici per la raccolta di manifestazioni di interesse da parte di Enti e Organizzazioni interessate alla collaborazione con ATS Brianza per l'implementazione dei programmi e delle azioni relativi all'Obiettivo Generale 2 - Potenziare l'attività di prevenzione e contrasto GAP nei setting Scuole, Luoghi di lavoro, Comunità Locali - nell'ambito del Piano Locale GAP dell'ATS in attuazione alla DGR 585/2018 (Setting Scuole, Luoghi di lavoro, Azioni di sistema);
- che tra i progetti ammessi risulta quello proposto dall'Associazione C.S.V. MLS (Monza, Lecco e Sondrio) Centro di Servizio per il Volontariato di Monza dal titolo: "Setting Lavoro - Mostra interattiva di sensibilizzazione delle dipendenze" a cui è stato assegnato un contributo per la realizzazione delle azioni progettuali pari a € 15.000.=;

CONSIDERATO

che il Consorzio sottoscrive la presente convenzione al fine di raggiungere, in

collaborazione con l'ATS, gli obiettivi previsti per l'attuazione dei sopra citati provvedimenti regionali,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto della convenzione

Oggetto della presente convenzione è la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra ATS e il Consorzio per il riconoscimento di un contributo per la realizzazione dell'Obiettivo Generale 2 "Potenziare l'attività di prevenzione e contrasto GAP nei Setting Scuola, Luoghi di lavoro, Comunità Locali del Piano GAP" mediante l'attivazione di azioni specifiche per potenziare l'attività di prevenzione della dipendenza da GAP nei Setting Scuola, Sistema e Luoghi di lavoro, secondo il Piano GAP della ATS.

Art. 2 - Compiti dell'Associazione

1. il Consorzio garantisce le attività di coordinamento necessarie all'attuazione di quanto disposto dalla presente convenzione
2. In particolare, il Consorzio si impegna a:
 - realizzare gli obiettivi dichiarati nel progetto presentato nella manifestazione di interesse e allegato, quale parte integrante della presente convenzione
 - concordare obiettivi, azioni, e luoghi di intervento con il referente ATS del progetto
 - partecipare agli incontri di progettazione e verifica condotti da ATS
 - concordare con il referente ATS del progetto layout, grafica e loghi di ogni materiale prodotto
 - inviare rendicontazione allegata con cadenza quadrimestrale

Il Consorzio è responsabile di quanto dichiarato e della documentazione trasmessa all'ATS.

Art. 3 - Impegni e compiti dell'ATS

1. L'ATS si impegna a:
 - verificare la rendicontazione finale trasmessa dall'Associazione;
 - procedere alla liquidazione del contributo secondo le modalità specificate nell'art. 4 della presente convenzione.
 - coordinare e supervisionare gli interventi

Art. 4 - Modalità di liquidazione del contributo

La ATS ha determinato il valore del contributo e liquida l'importo spettante al Consorzio con le seguenti modalità:

- 70% alla sottoscrizione della presente convenzione;
- 30% a seguito di rendicontazione finale.

Art. 5 - Durata della convenzione

La presente convenzione ha validità fino al 31/8/2020, con decorrenza dal 2/9/2019.

Articolo 6 - Controversie

Per ogni controversia che dovesse insorgere sull'interpretazione, applicazione, esecuzione, validità o efficacia della presente convenzione è competente il Foro di Monza.

Articolo 7 - Obblighi informativi e di comportamento

L'Agenzia e il Consorzio si impegnano ad improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A presidio di tali principi è posta l'osservanza dei precetti di cui al Codice dei dipendenti pubblici (DPR 16 aprile 2013, n. 62) e al Codice di

Comportamento aziendale (Deliberazione n. 725 del 29/12/2016 e integrato con Deliberazione n. 6 del 8/1/2018), alla normativa in materia di prevenzione della corruzione (Legge 6 novembre 2012, n. 190, Piano triennale di prevenzione della corruzione), nonché alle disposizioni in materia di rispetto degli obblighi di pubblicazione e di accesso civico generalizzato, limitatamente ai dati e ai documenti inerenti le attività di pubblico interesse (Art. 2-bis, comma 3, Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, Linee Guida ANAC n. 1134/2017).

Il Consorzio dichiara di aver preso visione e di conoscere il contenuto dei predetti precetti normativi e regolamentari, pubblicati e consultabili sul sito internet aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente". In tal senso, il Consorzio si impegna a consultare periodicamente il sito dell'ATS, che ne curerà l'aggiornamento.

L'inadempimento degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento può comportare l'irrogazione di sanzioni disciplinari, se attribuiti a dipendenti dell'Agenzia e la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale, nonché il diritto al risarcimento di ogni conseguente danno, se attribuiti al Consorzio.

Articolo 8 - Tutela dei dati personali

Le parti si autorizzano reciprocamente al trattamento dei dati personali in relazione ad adempimenti connessi al rapporto contrattuale, nel rispetto dei principi generali di cui all'art. 5 del Reg. UE n. 679/2016 (di seguito semplicemente "Regolamento") applicabili al trattamento dei dati personali, per ciascun trattamento di propria competenza e delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196/2003, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018.

In particolare le parti si impegnano a quanto segue:

- utilizzare, anche per conto del proprio personale dipendente, i dati personali degli assistiti necessari all'instaurazione dei flussi informativi tra l'Associazione e l'Agenzia ovvero Regione Lombardia, per le sole finalità previste dalla presente convenzione e dalla disciplina in materia;
- assumere, in proprio e anche per il fatto dei propri dipendenti e collaboratori, ogni responsabilità al riguardo, affinché ogni dato personale, informazione o documento di cui dovesse venire a conoscenza o in possesso non vengano, comunque, in alcun modo e in qualsiasi forma, comunicati o divulgati a Terzi, né vengano utilizzati per fini diversi da quelli di stretta attinenza alle attività oggetto della presente convenzione;
- osservare rigorosamente la massima riservatezza in ordine all'attività svolta e ai risultati conseguiti, nonché in merito a ogni dato personale o informazione di cui dovesse venire a conoscenza;
- assicurarsi di essere dotate di modelli appropriati per l'identificazione e la revisione delle modalità di trattamento dei dati e per la segnalazione tempestiva delle violazioni in materia di dati personali ai sensi dell'art. 33 e 34 del Regolamento UE;
- rispettare le prescrizioni di tipo tecnico ed organizzativo in merito alle misure di sicurezza previste nell'art. 32 del Regolamento;
- verificare che le misure di sicurezza adottate possano essere ritenute idonee a prevenire i rischi di distruzione o perdita dei dati, anche accidentali, nonché di accesso non

autorizzato o di trattamento non consentito o, comunque, non conforme alle finalità della raccolta.

Il Consorzio inoltre:

- raccoglie il consenso al trattamento dei dati, anche per conto dell'ATS, laddove previsto dalla vigente normativa e accerta che il consenso al trattamento dei dati sia espresso mediante un atto positivo inequivocabile con il quale l'interessato manifesta l'intenzione libera, specifica ed informata di accettare il trattamento dei dati personali che lo riguardano, assicurandosi che il consenso sia applicabile a tutte le attività di trattamento svolte; il consenso da parte dell'interessato deve essere prestato per tutte le finalità oggetto della presente convenzione;
- prima di effettuare la raccolta dei dati relativamente a tutte le finalità oggetto della presente convenzione, anche per conto dell'ATS, fornisce l'informativa agli interessati, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento;
- si impegna ad ottemperare alle disposizioni di cui al Regolamento, in particolare con riferimento alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO - art. 37), all'adozione del Registro delle attività di trattamento (art. 30) e agli adempimenti in caso di notifica di violazioni in materia di dati personali all'Autorità di Controllo (art. 33).

Articolo 9 - Clausola risolutiva espressa

La presente convenzione è risolta immediatamente e automaticamente qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura o da altro organo certificatore, successivamente alla stipula della stessa, informazioni interdittive di cui al D. Lgs. 159/2011 s.m.i.

La presente convenzione è altresì risolta immediatamente e automaticamente a seguito di provvedimento che disponga la declaratoria di decadenza dell'accreditamento.

Articolo 10 - Norma conclusiva

Nessun'altra clausola potrà tassativamente, ovvero, in nessun altro modo, essere apposta o rivendicata dal soggetto gestore se non previa approvazione scritta da parte dell'ATS e, per quanto di competenza, da parte di Regione Lombardia. In tal senso conseguentemente, è da ritenersi irricevibile ed inammissibile qualsivoglia contestuale o postuma istanza apposta o rivendicata dal soggetto gestore al sotteso rapporto giuridico ed economico.

Letto, confermato, datato e sottoscritto digitalmente.

Il Legale Rappresentante
(o suo delegato)
CS&L Consorzio Sociale

Il Direttore Generale
ATS della Brianza
Dott. Silvano Casazza

Convenzione per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra ATS della Brianza e
 METODI ASSCOM & ALEPH SRL di Milano
 derivanti dalla realizzazione delle azioni previste dalla
 d.g.r. XI/585 del 01/10/2018 e dal Piano Locale per il
 contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP) approvato con
 Deliberazione del Direttore Generale n. 119 del 25/2/2019

TRA

l'Agenzia di Tutela della Salute ATS della Brianza (di seguito ATS), con sede legale in
 Monza V.le Elvezia n. 2, codice fiscale e partita IVA 09314190969, nella persona del
 Direttore Generale, Dott. Silvano Casazza (o suo delegato), domiciliato per la carica presso
 la sede dell'ATS

E

METODI ASSCOM & ALEPH SRL - Sede Legale in Viale Jenner, 51 – 20159 Milano (di
 seguito Organizzazione) C.F. e P.IVA 12719160157 nella persona del Dott. Davide
 Boniforti, nato a Rho il 11/4/1978, domiciliato per la carica presso la sede
 dell'Organizzazione, in qualità di Legale Rappresentante o altro soggetto munito di potere
 di rappresentanza

PREMESSO

- che con Deliberazione n. 736 del 26/11/2018 del Direttore Generale la ATS ha
 recepito la D.G.R. dell'1 ottobre 2018 n. XI/585 "Approvazione programma di attività
 per il contrasto al gioco d'azzardo patologico - attuazione D.G.R. n. 159 del
 29.05.2018 e D.C.R. n. 1497 dell'11.04.2017";
- che Regione Lombardia con nota del 31/1/2019, prot. n. G1.2019.000.3908, ha
 trasmesso l'esito della verifica di congruenza del Piano GAP predisposto da questa
 ATS con la programmazione regionale e che tale esito è risultato positivo;
- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 119 del 25/2/2019, questa ATS ha
 approvato il Piano Locale per il contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP);
- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 422 del 14/6/2019, così come
 integrata dalla Deliberazione n. 580 del 12/8/2019, questa ATS ha approvato la
 pubblicazione di n. 3 "Avvisi pubblici per la raccolta di manifestazioni di interesse da
 parte di Enti e Organizzazioni interessate alla collaborazione con ATS Brianza per
 l'implementazione dei programmi e delle azioni relativi all'Obiettivo Generale 2 -
 Potenziare l'attività di prevenzione e contrasto GAP nei setting Scuole, Luoghi di
 lavoro, Comunità Locali – nell'ambito del Piano Locale GAP dell'ATS in attuazione alla
 DGR 585/2018 (Setting Scuole, Luoghi di lavoro, Azioni di sistema);
- che tra i progetti ammessi risultano quelli proposti – in maniera congiunta - dalla
 Associazione, dal titolo: "Setting Azioni di sistema – Progetto Accompagnare i
 processi" e "Setting Azioni di sistema – Progetto Valutazione Piano GAP" ai quali è
 stato assegnato un contributo per la realizzazione delle azioni progettuali,
 rispettivamente pari a € 15.000.= e € 35.000.=, per un totale di € 50.000.=;

CONSIDERATO

che l'Organizzazione sottoscrive la presente convenzione al fine di raggiungere, in

collaborazione con l'ATS, gli obiettivi previsti per l'attuazione dei sopra citati provvedimenti regionali,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto della convenzione

Oggetto della presente convenzione è la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra ATS e l'Organizzazione per il riconoscimento di un contributo per la realizzazione dell'Obiettivo Generale 2 "Potenziare l'attività di prevenzione e contrasto GAP nei Setting Scuola, Luoghi di lavoro, Comunità Locali del Piano GAP" mediante l'attivazione di azioni specifiche per potenziare l'attività di prevenzione della dipendenza da GAP nei Setting Scuola, Sistema e Luoghi di lavoro, secondo il Piano GAP della ATS.

Art. 2 - Compiti dell'Associazione

1. l'Organizzazione garantisce le attività di coordinamento necessarie all'attuazione di quanto disposto dalla presente convenzione
2. In particolare, l'Organizzazione si impegna a:
 - realizzare gli obiettivi dichiarati nel progetto presentato nella manifestazione di interesse e allegato, quale parte integrante della presente convenzione
 - concordare obiettivi, azioni, e luoghi di intervento con il referente ATS del progetto
 - partecipare agli incontri di progettazione e verifica condotti da ATS
 - concordare con il referente ATS del progetto layout, grafica e loghi di ogni materiale prodotto
 - inviare rendicontazione allegata con cadenza quadrimestrale

L'Organizzazione è responsabile di quanto dichiarato e della documentazione trasmessa all'ATS.

Art. 3 - Impegni e compiti dell'ATS

1. L'ATS si impegna a:
 - verificare la rendicontazione finale trasmessa dall'Organizzazione;
 - procedere alla liquidazione del contributo secondo le modalità specificate nell'art. 4 della presente convenzione.
 - coordinare e supervisionare gli interventi

Art. 4 - Modalità di liquidazione del contributo

La ATS ha determinato il valore del contributo e liquida l'importo spettante all'Organizzazione con le seguenti modalità:

- 70% alla sottoscrizione della presente convenzione;
- 30% a seguito di rendicontazione finale.

Art. 5 - Durata della convenzione

La presente convenzione ha validità fino al 31/8/2020, con decorrenza dal 2/9/2019.

Articolo 6 - Controversie

Per ogni controversia che dovesse insorgere sull'interpretazione, applicazione, esecuzione, validità o efficacia della presente convenzione è competente il Foro di Monza.

Articolo 7 - Obblighi informativi e di comportamento

L'Agenzia e l'Organizzazione si impegnano ad improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A presidio di tali principi è posta l'osservanza

dei precetti di cui al Codice dei dipendenti pubblici (DPR 16 aprile 2013, n. 62) e al Codice di Comportamento aziendale (Deliberazione n. 725 del 29/12/2016 e integrato con Deliberazione n. 6 del 8/1/2018), alla normativa in materia di prevenzione della corruzione (Legge 6 novembre 2012, n. 190, Piano triennale di prevenzione della corruzione), nonché alle disposizioni in materia di rispetto degli obblighi di pubblicazione e di accesso civico generalizzato, limitatamente ai dati e ai documenti inerenti le attività di pubblico interesse (Art. 2-bis, comma 3, Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, Linee Guida ANAC n. 1134/2017).

L'Organizzazione dichiara di aver preso visione e di conoscere il contenuto dei predetti precetti normativi e regolamentari, pubblicati e consultabili sul sito internet aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente". In tal senso, l'Organizzazione si impegna a consultare periodicamente il sito dell'ATS, che ne curerà l'aggiornamento.

L'inadempimento degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento può comportare l'irrogazione di sanzioni disciplinari, se attribuiti a dipendenti dell'Agenzia e la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale, nonché il diritto al risarcimento di ogni conseguente danno, se attribuiti all'Organizzazione.

Articolo 8 - Tutela dei dati personali

Le parti si autorizzano reciprocamente al trattamento dei dati personali in relazione ad adempimenti connessi al rapporto contrattuale, nel rispetto dei principi generali di cui all'art. 5 del Reg. UE n. 679/2016 (di seguito semplicemente "Regolamento") applicabili al trattamento dei dati personali, per ciascun trattamento di propria competenza e delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196/2003, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018.

In particolare le parti si impegnano a quanto segue:

- utilizzare, anche per conto del proprio personale dipendente, i dati personali degli assistiti necessari all'instaurazione dei flussi informativi tra la Associazione e l'Agenzia ovvero Regione Lombardia, per le sole finalità previste dalla presente convenzione e dalla disciplina in materia;
- assumere, in proprio e anche per il fatto dei propri dipendenti e collaboratori, ogni responsabilità al riguardo, affinché ogni dato personale, informazione o documento di cui dovesse venire a conoscenza o in possesso non vengano, comunque, in alcun modo e in qualsiasi forma, comunicati o divulgati a Terzi, né vengano utilizzati per fini diversi da quelli di stretta attinenza alle attività oggetto della presente convenzione;
- osservare rigorosamente la massima riservatezza in ordine all'attività svolta e ai risultati conseguiti, nonché in merito a ogni dato personale o informazione di cui dovesse venire a conoscenza;
- assicurarsi di essere dotate di modelli appropriati per l'identificazione e la revisione delle modalità di trattamento dei dati e per la segnalazione tempestiva delle violazioni in materia di dati personali ai sensi dell'art. 33 e 34 del Regolamento UE;
- rispettare le prescrizioni di tipo tecnico ed organizzativo in merito alle misure di sicurezza previste nell'art. 32 del Regolamento;
- verificare che le misure di sicurezza adottate possano essere ritenute idonee a prevenire

i rischi di distruzione o perdita dei dati, anche accidentali, nonché di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o, comunque, non conforme alle finalità della raccolta.

L'Organizzazione inoltre:

- raccoglie il consenso al trattamento dei dati, anche per conto dell'ATS, laddove previsto dalla vigente normativa e accerta che il consenso al trattamento dei dati sia espresso mediante un atto positivo inequivocabile con il quale l'interessato manifesta l'intenzione libera, specifica ed informata di accettare il trattamento dei dati personali che lo riguardano, assicurandosi che il consenso sia applicabile a tutte le attività di trattamento svolte; il consenso da parte dell'interessato deve essere prestato per tutte le finalità oggetto della presente convenzione;
- prima di effettuare la raccolta dei dati relativamente a tutte le finalità oggetto della presente convenzione, anche per conto dell'ATS, fornisce l'informativa agli interessati, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento;
- si impegna ad ottemperare alle disposizioni di cui al Regolamento, in particolare con riferimento alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO - art. 37), all'adozione del Registro delle attività di trattamento (art. 30) e agli adempimenti in caso di notifica di violazioni in materia di dati personali all'Autorità di Controllo (art. 33).

Articolo 9 - Clausola risolutiva espressa

La presente convenzione è risolta immediatamente e automaticamente qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura o da altro organo certificatore, successivamente alla stipula della stessa, informazioni interdittive di cui al D. Lgs. 159/2011 s.m.i.

La presente convenzione è altresì risolta immediatamente e automaticamente a seguito di provvedimento che disponga la declaratoria di decadenza dell'accreditamento.

Articolo 10 - Norma conclusiva

Nessun'altra clausola potrà tassativamente, ovvero, in nessun altro modo, essere apposta o rivendicata dal soggetto gestore se non previa approvazione scritta da parte dell'ATS e, per quanto di competenza, da parte di Regione Lombardia. In tal senso conseguentemente, è da ritenersi irricevibile ed inammissibile qualsivoglia contestuale o postuma istanza apposta o rivendicata dal soggetto gestore al sotteso rapporto giuridico ed economico.

Letto, confermato, datato e sottoscritto digitalmente.

Il Legale Rappresentante
(o suo delegato)
METODI ASSCOM & ALEPH SRL

Il Direttore Generale
ATS della Brianza
Dott. Silvano Casazza

Convenzione per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra ATS della Brianza e ATIPICA Cooperativa Sociale Onlus di Besana Brianza derivanti dalla realizzazione delle azioni previste dalla d.g.r. XI/585 del 01/10/2018 e dal Piano Locale per il contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP) approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 119 del 25/2/2019

TRA

l'Agenzia di Tutela della Salute ATS della Brianza (di seguito ATS), con sede legale in Monza V.le Elvezia n. 2, codice fiscale e partita IVA 09314190969, nella persona del Direttore Generale, Dott. Silvano Casazza (o suo delegato), domiciliato per la carica presso la sede dell'ATS

E

ATIPICA Cooperativa Sociale Onlus – Sede Legale in Via Giulio Zappa, 10 - 20842 Besana Brianza (di seguito Cooperativa) C.F. e partita IVA 02690990961 nella persona del Dott. Mauro Nova, nato a Monza il 22/2/1967, domiciliato per la carica presso la sede della Società Cooperativa, in qualità di Legale Rappresentante o altro soggetto munito di potere di rappresentanza

PREMESSO

- che con Deliberazione n. 736 del 26/11/2018 del Direttore Generale la ATS ha recepito la D.G.R. dell'1 ottobre 2018 n. XI/585 "Approvazione programma di attività per il contrasto al gioco d'azzardo patologico - attuazione D.G.R. n. 159 del 29.05.2018 e D.C.R. n. 1497 dell'11.04.2017";
- che Regione Lombardia con nota del 31/1/2019, prot. n. G1.2019.000.3908, ha trasmesso l'esito della verifica di congruenza del Piano GAP predisposto da questa ATS con la programmazione regionale e che tale esito è risultato positivo;
- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 119 del 25/2/2019, questa ATS ha approvato il Piano Locale per il contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP);
- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 422 del 14/6/2019, così come integrata dalla Deliberazione n. 580 del 12/8/2019, questa ATS ha approvato la pubblicazione di n. 5 Avvisi pubblici per la raccolta di Manifestazioni di interesse da parte di Enti e Organizzazioni interessate alla collaborazione con ATS Brianza per l'attuazione del Piano Locale GAP, tra cui il seguente "Avviso pubblico per la raccolta di Manifestazioni di interesse da parte di Enti e Organizzazioni interessate alla collaborazione con ATS Brianza per la realizzazione di uno sportello economico-finanziario e legale a supporto di cittadini del territorio affetti da Disturbo da Gioco d'Azzardo - Obiettivo generale 3 nell'ambito del Piano Locale GAP dell'ATS in attuazione della DGR 585/2018";
- che il progetto ammesso risulta quello proposto da ATIPICA Cooperativa Sociale Onlus dal titolo: "Sportello Economico - Finanziario e Legale a supporto dei cittadini del territorio affetti da Disturbo da Gioco d'Azzardo", a cui è stato assegnato un contributo per la realizzazione delle azioni progettuali pari a € 5.500.=;

CONSIDERATO

che la Cooperativa sottoscrive la presente convenzione al fine di raggiungere, in collaborazione con l'ATS, gli obiettivi previsti per l'attuazione dei sopra citati provvedimenti regionali,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto della convenzione

Oggetto della presente convenzione è la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra ATS e la Cooperativa per la realizzazione di uno sportello economico-finanziario e legale a supporto di cittadini del territorio affetti da Disturbo da Gioco d'Azzardo -Obiettivo generale 3 nell'ambito del Piano Locale GAP dell'ATS, mediante l'attivazione di azioni specifiche, secondo il Piano GAP della ATS.

Art. 2 - Compiti della Cooperativa

1. la Cooperativa garantisce le attività di coordinamento necessarie all'attuazione di quanto disposto dalla presente convenzione
2. In particolare, la Cooperativa si impegna a:
 - realizzare gli obiettivi dichiarati nel progetto presentato nella manifestazione di interesse e allegato, quale parte integrante della presente convenzione
 - concordare obiettivi, azioni, e luoghi di intervento con il referente ATS del progetto
 - partecipare agli incontri di progettazione e verifica condotti da ATS
 - concordare con il referente ATS del progetto layout, grafica e loghi di ogni materiale prodotto
 - inviare rendicontazione allegata con cadenza quadrimestrale

La Cooperativa è responsabile di quanto dichiarato e della documentazione trasmessa all'ATS.

Art. 3 - Impegni e compiti dell'ATS

1. L'ATS si impegna a:
 - verificare la rendicontazione finale trasmessa dalla Cooperativa;
 - procedere alla liquidazione del contributo secondo le modalità specificate nell'art. 4 della presente convenzione.
 - coordinare e supervisionare gli interventi

Art. 4 - Modalità di liquidazione del contributo

La ATS ha determinato il valore del contributo e liquida l'importo spettante alla Cooperativa con le seguenti modalità:

- 70% alla sottoscrizione della presente convenzione;
- 30% a seguito di rendicontazione finale.

Art. 5 - Durata della convenzione

La presente convenzione ha validità fino al 31/8/2020, con decorrenza dal 2/9/2019.

Articolo 6 - Controversie

Per ogni controversia che dovesse insorgere sull'interpretazione, applicazione, esecuzione, validità o efficacia della presente convenzione è competente il Foro di Monza.

Articolo 7 - Obblighi informativi e di comportamento

ATS e la Cooperativa si impegnano ad improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A presidio di tali principi è posta l'osservanza dei precetti

di cui al Codice dei dipendenti pubblici (DPR 16 aprile 2013, n. 62) e al Codice di Comportamento aziendale (Deliberazione n. 725 del 29/12/2016 e integrato con Deliberazione n. 6 del 8/1/2018), alla normativa in materia di prevenzione della corruzione (Legge 6 novembre 2012, n. 190, Piano triennale di prevenzione della corruzione), nonché alle disposizioni in materia di rispetto degli obblighi di pubblicazione e di accesso civico generalizzato, limitatamente ai dati e ai documenti inerenti le attività di pubblico interesse (Art. 2-bis, comma 3, Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, Linee Guida ANAC n. 1134/2017).

La Cooperativa dichiara di aver preso visione e di conoscere il contenuto dei predetti precetti normativi e regolamentari, pubblicati e consultabili sul sito internet aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente". In tal senso, la Cooperativa si impegna a consultare periodicamente il sito dell'ATS, che ne curerà l'aggiornamento.

L'inadempimento degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento può comportare l'irrogazione di sanzioni disciplinari, se attribuiti a dipendenti dell'Agenzia e la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale, nonché il diritto al risarcimento di ogni conseguente danno, se attribuiti alla Cooperativa.

Articolo 8 - Tutela dei dati personali

Le parti si autorizzano reciprocamente al trattamento dei dati personali in relazione ad adempimenti connessi al rapporto contrattuale, nel rispetto dei principi generali di cui all'art. 5 del Reg. UE n. 679/2016 (di seguito semplicemente "Regolamento") applicabili al trattamento dei dati personali, per ciascun trattamento di propria competenza e delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196/2003, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018.

In particolare le parti si impegnano a quanto segue:

- utilizzare, anche per conto del proprio personale dipendente, i dati personali degli assistiti necessari all'instaurazione dei flussi informativi tra la Cooperativa e ATS ovvero Regione Lombardia, per le sole finalità previste dalla presente convenzione e dalla disciplina in materia;
- assumere, in proprio e anche per il fatto dei propri dipendenti e collaboratori, ogni responsabilità al riguardo, affinché ogni dato personale, informazione o documento di cui dovesse venire a conoscenza o in possesso non vengano, comunque, in alcun modo e in qualsiasi forma, comunicati o divulgati a Terzi, né vengano utilizzati per fini diversi da quelli di stretta attinenza alle attività oggetto della presente convenzione;
- osservare rigorosamente la massima riservatezza in ordine all'attività svolta e ai risultati conseguiti, nonché in merito a ogni dato personale o informazione di cui dovesse venire a conoscenza;
- assicurarsi di essere dotate di modelli appropriati per l'identificazione e la revisione delle modalità di trattamento dei dati e per la segnalazione tempestiva delle violazioni in materia di dati personali ai sensi dell'art. 33 e 34 del Regolamento UE;
- rispettare le prescrizioni di tipo tecnico ed organizzativo in merito alle misure di sicurezza previste nell'art. 32 del Regolamento;
- verificare che le misure di sicurezza adottate possano essere ritenute idonee a prevenire

i rischi di distruzione o perdita dei dati, anche accidentali, nonché di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o, comunque, non conforme alle finalità della raccolta.

La Cooperativa inoltre:

- raccoglie il consenso al trattamento dei dati, anche per conto dell'ATS, laddove previsto dalla vigente normativa e accerta che il consenso al trattamento dei dati sia espresso mediante un atto positivo inequivocabile con il quale l'interessato manifesta l'intenzione libera, specifica ed informata di accettare il trattamento dei dati personali che lo riguardano, assicurandosi che il consenso sia applicabile a tutte le attività di trattamento svolte; il consenso da parte dell'interessato deve essere prestato per tutte le finalità oggetto della presente convenzione;
- prima di effettuare la raccolta dei dati relativamente a tutte le finalità oggetto della presente convenzione, anche per conto dell'ATS, fornisce l'informativa agli interessati, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento;
- si impegna ad ottemperare alle disposizioni di cui al Regolamento, in particolare con riferimento alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO - art. 37), all'adozione del Registro delle attività di trattamento (art. 30) e agli adempimenti in caso di notifica di violazioni in materia di dati personali all'Autorità di Controllo (art. 33).

Articolo 9 - Clausola risolutiva espressa

La presente convenzione è risolta immediatamente e automaticamente qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura o da altro organo certificatore, successivamente alla stipula della stessa, informazioni interdittive di cui al D. Lgs. 159/2011 s.m.i.

La presente convenzione è altresì risolta immediatamente e automaticamente a seguito di provvedimento che disponga la declaratoria di decadenza dell'accreditamento.

Articolo 10 - Norma conclusiva

Nessun'altra clausola potrà tassativamente, ovvero, in nessun altro modo, essere apposta o rivendicata dal soggetto gestore se non previa approvazione scritta da parte dell'ATS e, per quanto di competenza, da parte di Regione Lombardia. In tal senso conseguentemente, è da ritenersi irricevibile ed inammissibile qualsivoglia contestuale o postuma istanza apposta o rivendicata dal soggetto gestore al sotteso rapporto giuridico ed economico.

Letto, confermato, datato e sottoscritto digitalmente.

Il Legale Rappresentante
(o suo delegato)

ATIPICA Cooperativa Sociale Onlus

Il Direttore Generale
ATS della Brianza
Dott. Silvano Casazza
